

RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO – RIE
TRIMESTRAL – JANEIRO A MARÇO/2025

I- IDENTIFICAÇÃO

Organização da Sociedade Civil: Centro Social Comunitário Tia Angelina - Mantenedor

Unidade de Atendimento: Centro de Educação Infantil Tia Nair Unidade I

Endereço da execução do objeto: Quadra 31 Conjunto C Lote 10-Paranoá

Termo de Colaboração nº: 014/2023

Processo nº: 00080-00217661/2022-06

Período de abrangência do Relatório: 01/01/2025 a 31/03/2025

II - ATIVIDADES EFETIVAMENTE REALIZADAS NO ÂMBITO DA PARCERIA

Todas as ações desenvolvidas e executadas pela OSC foram pautadas no "Currículo em Movimento da Educação Infantil", no calendário escolar da Educação Infantil e nos Campos de Experiência. Os planejamentos das atividades foram baseados no "Currículo em Movimento", nas Diretrizes Curriculares, na BNCC (Base Nacional Comum Curricular) e no Planejamento Curricular Infantil. Essas atividades foram cuidadosamente elaboradas, acompanhadas e supervisionadas pelas coordenações pedagógicas, garantindo uma abordagem pedagógica de qualidade.

A OSC segue seu compromisso com o desenvolvimento integral da criança, promovendo seu crescimento em diversos aspectos, enquanto envolve as famílias nas atividades, fortalecendo a parceria entre família e escola. A participação ativa das famílias tem sido essencial para essa parceria. A OSC, ao mesmo tempo, tem cumprido rigorosamente as normas de segurança e as orientações de distanciamento social, garantindo a proteção de todos os envolvidos na instituição – crianças, famílias, colaboradores e toda a comunidade escolar.

A organização do trabalho pedagógico foi estruturada considerando a rotina cotidiana das famílias, utilizando as linguagens contempladas pelo Currículo da Educação Básica. O foco foi sempre nos objetivos de aprendizagem e nos Campos de Experiência, que desempenharam papel essencial no desenvolvimento das atividades. Abaixo, estão descritos os Campos de Experiência abordados:

- **(EO) O Eu, o Outro e Nós:** Foram realizadas atividades que incentivam a socialização, a compreensão de si mesmo e a interação com os outros, promovendo o respeito mútuo e a empatia.
- **(CG) Corpo, Gestos e Movimentos:** Desenvolvemos atividades que envolvem a expressão corporal e a percepção do corpo no espaço, além de estimular a coordenação motora e a consciência corporal das crianças.
- **(TS) Traços, Sons, Cores e Formas:** Nesse campo, exploramos atividades artísticas e criativas, como desenho, pintura, música e outras formas de expressão visual, estimulando a imaginação e a criatividade das crianças.
- **(EF) Escuta, Fala, Pensamento e Imaginação:** Foram realizadas ações para estimular a linguagem verbal e não-verbal, promovendo a escuta ativa, a fala e a construção de narrativas, além de incentivar a imaginação.
- **(ET) Espaços, Tempos, Quantidades, Relações e Transformações:** Este campo foi trabalhado com atividades que auxiliam as crianças a compreender e explorar o mundo ao seu redor, com ênfase em conceitos como espaço, tempo, quantidade e transformação.

As atividades circenses, especialmente no Campo **(EO) O Eu, o Outro e Nós**, foram introduzidas como ferramentas para estimular a cooperação, a convivência em grupo e o respeito às diferenças, promovendo um ambiente inclusivo e de aprendizado mútuo.

No Campo **(TS) Traços, Sons, Cores e Formas**, além das práticas artísticas, as crianças participaram das celebrações de datas comemorativas, associando essas datas a histórias e tradições culturais. Durante as rodas de conversa, discutimos o significado dessas datas, promovendo a compreensão cultural e social das crianças sobre sua importância.

Essas práticas pedagógicas, cuidadosamente planejadas e executadas, não só visam cumprir os objetivos do Currículo da Educação Básica, mas também proporcionar uma experiência de aprendizado rica e significativa, que integra diversas linguagens e favorece o desenvolvimento integral das crianças.

A seguir, detalhamos as atividades e ações efetivamente realizadas para o cumprimento do objeto da parceria.

JANEIRO/2025

No mês de janeiro de 2024, não houve atividades pedagógicas, considerando o período de férias coletivas. Durante esse tempo, o funcionamento foi restrito a atividades internas, com atendimento voltado para pais, comunidade e prestadores de serviço.

FEVEREIRO/2025

Entre os dias 10 e 28 de fevereiro, foi desenvolvido o projeto "Acolhimento e Inserção", com o objetivo de criar um ambiente acolhedor que favorecesse a adaptação das crianças ao contexto escolar. O projeto visa promover o desenvolvimento integral das crianças, estabelecendo relações saudáveis entre alunos, professores e familiares. Através de práticas pedagógicas que valorizam a individualidade e a diversidade, buscamos garantir que cada criança se sinta parte da comunidade escolar desde o primeiro dia.

O **objetivo principal** do projeto é facilitar a adaptação das crianças ao novo ambiente, assegurando que se sintam seguras, motivadas e confortáveis para explorar esse novo espaço. A importância deste projeto reside na construção de vínculos afetivos e no desenvolvimento emocional, social e cognitivo das crianças, aspectos essenciais para um aprendizado efetivo e duradouro.

O acolhimento na educação infantil é a base para construir relações saudáveis e sólidas entre a criança, os familiares e a escola, além de ser fundamental para que a rotina pedagógica transcorra de forma natural e positiva.

Objetivos do Projeto:

- Identificar-se como membro de diferentes grupos sociais (família, instituição de Educação Infantil) e compreender seu papel em cada um deles.
- Elaborar regras e limites nas relações interpessoais, desenvolvendo progressivamente a capacidade de autorregulação.
- Demonstrar empatia, percebendo que as pessoas têm sentimentos, necessidades e formas de agir distintas.
- Agir de maneira independente, com confiança nas próprias capacidades, reconhecendo conquistas e limitações.
- Vivenciar rotinas que envolvem organização de tempo, espaços e materiais, promovendo gradualmente a autonomia e autorregulação.

- Acompanhar registros numéricos em situações cotidianas, como a quantidade de crianças presentes e ausentes, ou a quantidade de objetos de mesma natureza (bonecas, bolas, etc).
- Perceber a importância das letras do alfabeto para a escrita de palavras.
- Observar e discutir as características das imediações da instituição de Educação Infantil.
- Identificar formas geométricas em obras de arte, desenhos, pinturas e colagens.
- Ampliar o repertório artístico e a criação de produções individuais e coletivas nas diversas linguagens artísticas, desenvolvendo a dimensão estética da arte.
- Criar livremente figuras humanas, animais, objetos e cenas por meio de desenhos, pinturas, colagens e modelagens, contextualizando-as de forma intencional.
- Desenhar e observar modelos reais de pessoas, animais e objetos, exercitando percepção visual, raciocínio, atenção, interpretação e imaginação.

Atividades Desenvolvidas:

O projeto buscou promover a socialização, expressão emocional e familiarização com o ambiente escolar, facilitando a adaptação das crianças. Foram realizadas atividades para integrar as crianças com outras turmas, apresentar os diferentes setores da escola e fazer com que se sentissem acolhidas desde o momento da entrada.

1. **Brincadeiras:** Diversas brincadeiras, tanto livres quanto dirigidas pelas professoras, foram realizadas para estimular o desenvolvimento físico, social, afetivo, emocional, cultural e cognitivo das crianças.
2. **Roda de conversa:** Durante as rodas de conversa, as professoras perguntavam sobre o recesso ou o final de semana das crianças e discutiam a rotina do dia, incluindo elementos como o calendário, a quantidade de crianças presentes, o tempo e a chamada. Essas interações contribuíram para o desenvolvimento das habilidades sociais das crianças.
3. **Musicalização:** Momentos de música e cantigas foram preparados para as crianças, com o objetivo de aprimorar a linguagem, a memória e a concentração.
4. **Pintura de rostos:** A atividade de pintura de rostos estimulou a imaginação, a criatividade e a autoestima das crianças, permitindo que expressassem suas emoções e identidade.
5. **Contação de histórias:** A contação de histórias desenvolveu a imaginação, a linguagem, a criatividade, a autonomia e o pensamento das crianças, além de contribuir para a formação da identidade e dos valores.

6. **Passeio pela escola:** As crianças realizaram um passeio pela instituição para conhecer todos os setores da escola, promovendo a integração com o ambiente escolar.
7. **Confeção de máscaras carnavalescas:** A confeção de máscaras de carnaval estimulou a criatividade das crianças, proporcionando um momento lúdico e cheio de cores. As crianças utilizaram papel picado, cola e glitter para criar suas próprias máscaras.
8. **Baile de carnaval:** O baile de carnaval foi um momento de aprendizado dinâmico, estimulando a criatividade, o respeito às diferenças e a integração social. As crianças participaram fantasiadas ou com acessórios trazidos de casa, celebrando o carnaval de forma alegre e envolvente.
9. **Dobradura em formato de escola:** Como parte das atividades, as crianças realizaram dobraduras, criando representações da escola. Essa atividade também estimulou a criatividade e o desenvolvimento motor.

Essas atividades foram cuidadosamente planejadas e realizadas com o objetivo de promover um processo de adaptação saudável e enriquecedor para as crianças, além de fortalecer o vínculo entre a escola, os alunos e suas famílias. O projeto "Acolhimento e Inserção" foi um passo importante para a construção de um ambiente escolar inclusivo, acolhedor e motivador.

MARÇO/2025

De 10 a 14 de março, foi realizada a Semana Distrital de Conscientização e Promoção da Educação Inclusiva aos Alunos com Necessidades Educacionais Especiais (Lei Distrital nº 6.849/2021), conforme o calendário escolar. O objetivo principal dessa temática foi promover o respeito, valorizar as diferenças e criar um ambiente escolar acolhedor para todos, independentemente de suas necessidades.

Durante a semana, as professoras desenvolveram diversas atividades para ajudar os alunos a compreender melhor a importância da inclusão, como rodas de conversa, jogos, filmes e atividades recreativas. Essas atividades envolveram toda a comunidade escolar e promoveram a contação de histórias, proporcionando uma compreensão mais profunda do tema.

A semana foi fundamental para que as crianças entendessem o significado e a importância da inclusão, tanto dentro quanto fora da escola. As professoras e os alunos se reuniram em rodas de conversa para discutir a inclusão, abordando temas como acessibilidade e a oferta de oportunidades, respeitando as diferenças de cada um.

O objetivo da Semana Distrital é defender os direitos das crianças com deficiência ou com necessidades educacionais especiais, assegurar a consolidação da educação inclusiva, combater a discriminação e a intolerância, e promover o respeito à diversidade. Esse tema reforça a importância da acessibilidade para a aprendizagem dos estudantes com necessidades especiais.

Principais Objetivos do Projeto:

- Comunicar ideias e sentimentos a pessoas e grupos diversos, por meio de contatos diretos ou tecnologia da comunicação.
- Expor ideias e fatos com ou sem auxílio de adultos, utilizando recursos como ilustrações e objetos.
- Reconhecer e valorizar as conquistas corporais próprias e dos colegas em diversas situações, superando limites e ampliando as potencialidades corporais.
- Desenvolver a sensibilidade, os sentimentos e a imaginação através da apreciação e produção artística.
- Participar de conversas em grupos, valorizando as memórias e complementos dados pelos adultos.
- Criar e valorizar produções artísticas individuais e coletivas, em diversas linguagens.
- Identificar sons e suas diversas fontes sonoras por meio de jogos de escuta atenta.
- Desenvolver a motricidade fina, estimulando a socialização e a expressão de ideias ao trabalhar em grupo.
- Reconhecer progressivamente o próprio corpo por meio de brincadeiras e jogos, além da interação com os outros.
- Coordenar habilidades manuais, atendendo adequadamente aos próprios interesses e necessidades em situações diversas.
- Demonstrar valorização das características de seu corpo (cor de pele, cor dos olhos, etc.) e respeitar as características dos outros.
- Descrever características de objetos, personagens e cenas de histórias e situações cotidianas.
- Experimentar, nas relações, o sentimento de justiça e respeito à diversidade.

Atividades Desenvolvidas:

- **Vídeo Educativo "Acessibilidade: Hora da Inclusão":** O vídeo mostrou algumas adaptações que as escolas devem realizar para receber alunos com deficiência. Após a exibição, as professoras iniciaram uma conversa com as crianças para saber o que elas já sabiam sobre o tema.

- **Contação de Histórias e Releitura:** As histórias foram trabalhadas para aprofundar o entendimento das crianças sobre a inclusão. A partir da contação, houve uma releitura das histórias, para que o tema fosse absorvido de maneira mais significativa.
- **Roda com Música:** A atividade com música teve como objetivo desenvolver a percepção auditiva e a expressão corporal das crianças, promovendo uma compreensão mais sensível do tema da inclusão.
- **Brincadeiras de Psicomotricidade:** As brincadeiras de psicomotricidade contribuem para o desenvolvimento global das crianças, estimulando a autonomia, autoconfiança e a formação do esquema corporal.
- **Cartaz Temático sobre Inclusão:** As crianças criaram um cartaz coletivo utilizando bolinhas de papel crepom para representar o tema da inclusão. Também foi realizado um desenho de várias mãos recortadas e montadas em forma de círculo, simbolizando a igualdade.
- **Pintura de Árvore Representando a Inclusão:** As crianças participaram da confecção de um cartaz representando uma árvore da inclusão, utilizando a técnica de pintura.
- **Circuito Sensorial:** As crianças participaram de um circuito sensorial no qual tinham que adivinhar os objetos utilizando apenas o tato, desenvolvendo empatia pela dificuldade de deficientes visuais.
- **Brincadeiras com os Olhos Fechados:** Essa atividade foi realizada para que as crianças experimentassem, de maneira lúdica, as dificuldades enfrentadas por aqueles que não enxergam, promovendo o respeito e a compreensão das diferenças.
- **Confecção de Cartazes sobre Inclusão:** Em atividades de recorte e colagem, as crianças criaram cartazes com figuras que representavam a inclusão.

Dia Internacional da Mulher - 08 de março:

No dia 8 de março, as professoras abordaram o [Dia Internacional da Mulher](#), que é uma data para refletir sobre os direitos das mulheres e celebrar suas conquistas. Foi um momento para discutir a luta por igualdade de gênero e contra os preconceitos. Para comemorar a data, os alunos confeccionaram lembrancinhas que levaram para casa e entregaram às mulheres de sua convivência, expressando seu carinho e respeito.

De 17 a 21 de março, trabalhamos o tema **Semana da Conscientização sobre o Uso Sustentável da Água- Lei Distrital nº 5.243/2013**. Compreender a importância da água, suas funções e a necessidade de conservação são fundamentais para formar cidadãos conscientes e responsáveis. Este projeto tem como objetivo sensibilizar as crianças para o uso sustentável da água, promovendo práticas que podem ser incorporadas ao cotidiano das crianças e que impactarão positivamente o meio ambiente.

A água é um elemento essencial que permeia diversas áreas do conhecimento, como ciências, matemática e artes. Dessa forma, o projeto foi desenvolvido de maneira interdisciplinar, permitindo que as crianças aprendessem sobre a importância da preservação e do uso consciente desse recurso, ao mesmo tempo em que enriqueciam seu aprendizado em diversas áreas. O projeto visa não apenas informar, mas também formar cidadãos conscientes e responsáveis, contribuindo para a construção de uma sociedade mais sustentável.

Os principais objetivos deste projeto foram:

- Reconhecer e diferenciar letras, números, desenhos e outros sinais gráficos.
- Desenvolver a sensibilidade, os sentimentos e a imaginação por meio da apreciação e produção artística.
- Identificar, nomear e registrar números em atividades lúdicas.
- Realizar ações relacionadas ao consumo sustentável, como economia de água, energia e matérias-primas, além de atitudes como reduzir, reciclar e reutilizar, fomentando práticas de cuidado com o meio ambiente.
- Perceber a importância da utilização das letras do alfabeto na escrita de palavras.
- Reconhecer as cores primárias e secundárias.
- Estabelecer relações de comparação entre objetos, observando suas propriedades.
- Relacionar números às suas respectivas quantidades, identificando os antecessores e sucessores.
- Criar brincadeiras com objetos de diferentes tamanhos, formas, texturas e pesos (como pneus, latas, caixas de papelão, copos descartáveis, bastões de madeira, bolas de meia, sacos, estopa, tampinhas de garrafas, pedaços de espuma, isopor, EVA, entre outros).

Atividades Desenvolvidas:

1. **Vídeo Educativo sobre Água:** O vídeo abordou o tema da água e suas diversas utilidades, utilizando a vogal "A" e o contorno com grãos de feijão para trabalhar a grafia da letra e o conceito de água.
2. **Trabalhando a Cor Azul:** As crianças realizaram uma atividade de carimbo para formar o mar, utilizando a cor azul, estimulando a percepção visual e a coordenação motora.
3. **Caça ao Tesouro e Grafia do Numeral 1:** A atividade de caça ao tesouro foi utilizada para trabalhar o numeral 1 e sua grafia, estimulando o reconhecimento de números e promovendo o aprendizado de forma lúdica.
4. **Dinâmica com Água:** Em uma dinâmica prática, foi realizada a atividade "Afunda e Não Afunda", na qual os alunos colocaram diferentes objetos em uma caixa com água e observaram quais afundavam e quais flutuavam, despertando a curiosidade sobre as propriedades da água.
5. **Confecção de Água Viva com Luvas:** As crianças confeccionaram "águas vivas" utilizando luvas plásticas, estimulando a criatividade e a coordenação motora.
6. **Pintura de Gotinhas de Água:** Com cola colorida, as crianças criaram gotinhas de água usando as pontas dos dedos. Após a secagem, elas desenharam os olhos, nariz e boca dentro das gotinhas, promovendo a expressão artística e a coordenação motora fina.
7. **Trabalhando a Vogal "A" com Tinta Guache:** As crianças pintaram a vogal "A" com pincéis e tinta guache, reforçando o aprendizado da letra de forma divertida.
8. **Colagem de Papel Picado na Gotinha de Água:** Utilizando papel picado, as crianças colaram nas gotinhas de água para desenvolver a coordenação motora fina, trabalhando a percepção visual e a habilidade de recorte e colagem.
9. **Pescaria de Tampinhas de Garrafa:** As crianças realizaram uma atividade de pescaria utilizando tampinhas de garrafa e palitos de churrasco, estimulando a coordenação motora e a concentração.
10. **Desenhando Dentro da Gotinha de Água:** As crianças desenharam dentro de uma gota de água as atividades que podem ser realizadas com a água, promovendo a reflexão sobre a importância deste recurso.

11. **Confecção de Peixes com Papel Picado:** Foi proposta a confecção de peixes com papel picado, utilizando a cor azul, simbolizando a relação da água com a vida marinha e reforçando a importância da preservação dos ecossistemas aquáticos.

Este projeto foi uma excelente oportunidade para que as crianças compreendessem a importância da água e adotassem práticas de cuidado e respeito ao meio ambiente, além de aprenderem de maneira divertida e interdisciplinar. As atividades foram cuidadosamente planejadas para desenvolver diversas habilidades nas crianças, como a coordenação motora, o reconhecimento de números e letras, e a valorização do uso sustentável dos recursos naturais.

Entre os dias 25 e 28 de março, trabalhamos a temática Semana Escolar de Combate à Violência contra a Mulher, conforme a **Lei Federal nº 14.164/2021**. Durante essa semana, as professoras conduziram rodas de conversa de maneira acessível e cuidadosa, para que as crianças compreendessem o contexto e a importância do tema. A abordagem tratou de questões de respeito, igualdade e a garantia do direito de todas as pessoas a viver sem violência.

Com o objetivo de sensibilizar as crianças sobre a temática, as atividades foram planejadas de maneira lúdica, incluindo conversas, leituras, desenhos e dramatizações com fantoches. Nas rodas de conversa, as professoras perguntaram o que as crianças entendiam sobre violência contra a mulher, criando um espaço de diálogo sobre a importância do respeito mútuo e do direito de todos viverem sem medo ou agressões.

Esse tema foi tratado de maneira cuidadosa, de acordo com a faixa etária das crianças, com o objetivo de promover a compreensão de que todos têm direito a uma vida sem violência. Através dessa abordagem, buscamos ensinar as crianças a importância do respeito, da igualdade de gênero e da valorização de cada indivíduo.

No dia 27/03, comemoramos o Dia do Circo, proporcionando às crianças uma vivência lúdica com brincadeiras, contação de histórias sobre o circo, e pintura de rosto, encerrando o dia de forma divertida e educativa. O Dia do Circo permitiu que as crianças tivessem contato com a arte circense, aprendessem valores como o respeito e a cooperação, além de desenvolverem habilidades motoras e expressivas.

Objetivos Principais:

- Participar e criar jogos teatrais com sombras, pantomima, fantoches, bonecos e máscaras, explorando diferentes formas de expressão artística.
- Perceber a importância da utilização das letras do alfabeto para a escrita de palavras.
- Participar de músicas, utilizando-as como fundo para formação de repertório de memória

e trabalho corporal livre ou direcionado.

- Identificar relações espaciais, como dentro e fora, em cima e embaixo, e ao lado, utilizando material concreto.
- Ampliar as relações interpessoais, desenvolvendo afetividade, atenção, limites e atitudes de participação e cooperação.
- Recontar histórias ouvidas, registrando produções de reconto, com o professor atuando como escriba.
- Desenvolver gradativamente a ideia de representação por meio de produções de escriba e garatujas, com tentativas de escrita não convencionais.
- Identificar, nomear e registrar números e letras em atividades lúdicas, estimulando a criatividade e o aprendizado de forma divertida.

Atividades Desenvolvidas:

1. **Teatro com Fantoches:** Foi realizada uma dramatização com fantoches, seguida de uma releitura do teatro pelas crianças, estimulando a expressão emocional e a criatividade.
2. **Colagem de Papel Crepom na Letra "E":** As crianças colaram papel crepom sobre a letra "E", promovendo o reconhecimento e a fixação da letra de forma lúdica.
3. **Atividades com Conceitos Espaciais:** Utilizando material concreto, as crianças exploraram os conceitos de "dentro" e "fora". Elas foram desafiadas a desenhar dentro de um círculo, desenvolvendo a percepção espacial.
4. **Colagem de Papel Picado na Vogal "E":** As crianças colaram papel picado na letra "E", utilizando a coordenação motora fina e reforçando o aprendizado da vogal.
5. **Manuseio de Massinha:** A atividade de manuseio de massinha para representar a letra "E" estimulou a coordenação motora e a criatividade das crianças.
6. **Brincadeiras de Psicomotricidade:** Diversas brincadeiras de psicomotricidade foram realizadas para promover o desenvolvimento motor e a socialização entre as crianças.
7. **Contorno do Numeral 2 com Tinta Guache:** Para fixar a aprendizagem da letra "E" e trabalhar o conceito de números, as crianças realizaram o contorno do numeral 2 utilizando tinta guache, estimulando a coordenação motora e a concentração.
8. **Dobradura Representando a Escola:** As crianças fizeram dobraduras, criando uma representação simbólica da escola, o que também reforçou o conceito de pertencimento ao ambiente escolar.

9. **Confecção de Cartaz e Lembrancinha:** Foi realizada a confecção de um cartaz sobre o tema da semana, além da produção de lembrancinhas para as crianças levarem para casa, promovendo a valorização do tema e a conscientização sobre a importância da igualdade e do respeito.

Essas atividades foram cuidadosamente pensadas para promover a reflexão e a conscientização sobre a violência contra a mulher, ao mesmo tempo em que respeitaram o desenvolvimento e as capacidades das crianças. Através de ações lúdicas e interativas, buscamos ensinar o respeito à igualdade de direitos, além de estimular a expressão artística e o desenvolvimento motor e cognitivo dos alunos.

❖ **Atendimento com a Psicopedagoga:** Com o objetivo de aprimorar a qualidade do atendimento educacional e proporcionar um suporte especializado às crianças, o CEI Tia Nair contratou uma psicopedagoga, a partir do mês de março deste ano. A profissional realiza atendimentos duas vezes por semana: às terças-feiras, das 9h às 11h, e às quintas-feiras, das 14h às 16h. O papel da psicopedagoga é atuar como mediadora entre a escola e as famílias, reconhecendo que as dificuldades de aprendizagem podem ter diversas origens, que vão desde fatores emocionais e sociais até aspectos cognitivos.

Neste primeiro momento, a psicopedagoga iniciou um levantamento das necessidades dos alunos, identificando aqueles que apresentam dificuldades de aprendizagem (LAUDO) ou que estão em processo de investigação. Após essa etapa, realizou reuniões individuais com as professoras para orientá-las quanto ao uso do **Plano Educacional Individualizado (PEI)**, esclarecendo dúvidas e ajustando estratégias pedagógicas. Também realizou uma **Avaliação Diagnóstica**, com observações tanto na sala de aula quanto de forma individualizada, a fim de compreender as especificidades de cada criança e estabelecer um plano de intervenção adequado.

A atuação da psicopedagoga é fundamental para compreender os desafios enfrentados pelos alunos, permitindo a identificação e o trabalho focado nas dificuldades de aprendizagem. Além de apoiar na superação desses desafios, a psicopedagoga busca também potencializar as habilidades e competências de cada criança, respeitando suas individualidades. Ela colabora ativamente com os educadores, a equipe escolar e as famílias, criando uma rede de apoio integrada, que visa o desenvolvimento integral e o sucesso escolar de todos os alunos.

Projeto Aniversariantes do Mês: Com o intuito de fortalecer os vínculos afetivos, promover a aproximação entre os colaboradores e a instituição, além de valorizar a autoestima das crianças, foi desenvolvido o **Projeto Aniversariantes do Mês**, que ocorre na última sexta-feira de cada mês. Celebrar o aniversário de cada criança e colaborador vai além de uma simples festividade: trata-se de uma atividade lúdica e de lazer que estreita os laços sociais, enriquece a autoestima e celebra o presente, o passado e o futuro de todos os envolvidos.

Este projeto tem como objetivo criar momentos de convivência e celebração que favorecem a interação social, a troca de afetos e o fortalecimento da coletividade. Ao privilegiar relações de atenção mútua, o projeto proporciona experiências ricas em história, cultura e ludicidade, permitindo que as crianças e os colaboradores se sintam valorizados e respeitados. Além disso, o projeto incentiva a valorização do coletivo e promove o bem-estar de todos os membros da comunidade escolar, refletindo no crescimento pessoal e social dos participantes.

Durante as comemorações, uma mesa temática é cuidadosamente montada, com decoração especial que varia a cada mês, estimulando a criatividade e a imaginação das crianças. Em fevereiro, a temática foi "Lilo & Stitch"; em março, "Bob Esponja"; e, em novembro, a decoração foi inspirada no desenho infantil "Patrulha Canina". As celebrações são sempre acompanhadas por balões, música alegre e momentos de confraternização. Ao final, todos os alunos são servidos com bolo, suco e pipoca. Para garantir a participação inclusiva, a cozinha prepara também um bolo especial para crianças com intolerância à lactose, assegurando que todos possam participar de maneira prazerosa.

Esse projeto é uma prática pedagógica que visa a criação de memórias afetivas, promovendo um ambiente de carinho, respeito e pertencimento, no qual crianças e colaboradores se sentem celebrados, reconhecidos e parte de uma comunidade unida.

❖ **Atividades Vespertinas:** No turno vespertino, a equipe pedagógica desenvolve diariamente atividades lúdico-pedagógicas, que têm como objetivo proporcionar às crianças momentos de movimento e aprendizado. Essas atividades incentivam o desenvolvimento de habilidades físicas, como correr, pular e lidar com obstáculos, promovendo avanços no equilíbrio e na coordenação motora grossa. Além disso, as atividades propostas estimulam desde cedo o raciocínio lógico, a estratégia e a imaginação das crianças. O trabalho com as mãos, por exemplo, favorece a coordenação motora fina, capacitando as crianças a utilizarem os pequenos músculos em atividades delicadas, como pintar e desenhar. Jogos e brincadeiras como o jogo da memória, dança das cadeiras, contação de histórias, amarelinha, o uso de bambolês e o velotrol contribuem significativamente para o desenvolvimento cognitivo



CENTRO SOCIAL COMUNITÁRIO TIA ANGELINA
CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL TIA NAIR UNIDADE I - PARANOÁ

dos alunos. Essas práticas, além de tornarem o aprendizado mais divertido, promovem habilidades essenciais para o crescimento integral das crianças, abrangendo aspectos físicos, emocionais e cognitivos.

As atividades vespertinas, portanto, têm um papel fundamental no desenvolvimento das crianças, oferecendo-lhes a oportunidade de aprender de maneira lúdica e estimulante, enquanto aprimoram suas habilidades motoras e cognitivas.

❖ **Informações complementares do atendimento:** A rotina no CEI Tia Nair (CEITNP) desempenha um papel crucial no desenvolvimento integral das crianças na Educação Infantil, oferecendo um ambiente seguro, estruturado e propício ao aprendizado. Através de um planejamento cuidadoso e atento, ela cria uma atmosfera acolhedora e de confiança, onde as crianças têm a oportunidade de explorar, aprender e se desenvolver de forma lúdica e significativa.

Uma rotina bem planejada não só proporciona um senso de segurança e estabilidade, como também facilita o desenvolvimento emocional e social das crianças. Ao vivenciarem uma sequência de atividades previsíveis, como refeições, práticas de higiene, sono e atividades pedagógicas, as crianças se sentem mais confortáveis e preparadas para enfrentar o ambiente escolar. A previsibilidade da rotina também as ajuda a entender o conceito de tempo e a desenvolver autonomia, uma habilidade essencial para seu crescimento pessoal e acadêmico. Além disso, a rotina diária é organizada de forma a respeitar os ritmos e as necessidades individuais de cada criança, promovendo seu bem-estar físico e emocional. Cada momento do dia é cuidadosamente planejado para estimular diversas áreas do desenvolvimento, incluindo habilidades cognitivas, motoras e sociais. Atividades que envolvem a coordenação motora, a linguagem, a socialização e a autonomia são inseridas de maneira fluida no cotidiano, permitindo que as crianças aprendam de forma natural e contínua.

O trabalho pedagógico no CEITNP é integrado à rotina diária, com atividades que favorecem o desenvolvimento integral das crianças. Ao interagir com o ambiente, com os colegas e com os educadores, as crianças têm a oportunidade de aprender de forma prática, vivencial e contextualizada. A rotina, portanto, não é apenas uma sequência de atividades, mas uma rica oportunidade de aprendizado, que prepara as crianças para os desafios educacionais e para a vida. Ao respeitar o tempo das crianças e oferecer atividades variadas, equilibradas e enriquecedoras, a rotina do CEITNP organiza o dia de forma a promover o desenvolvimento saudável, equilibrado e harmonioso. Assim, as crianças não só se sentem acolhidas, mas também são preparadas para enfrentar com confiança os próximos desafios do seu percurso educativo.

III - RECURSOS FINANCEIROS DA PARCERIA EXECUTADOS NO PERÍODO

- O Centro de Educação Infantil Tia Nair-CEITNP iniciou o período com um saldo existente na conta aplicação, no valor **R\$ 141.222,43 (Cento e quarenta e um mil duzentos e vinte e dois reais e quarenta e três centavos)**, advindo de saldos remanescentes não utilizados em suas totalidades das metas de consumo, terceiros e na sua maioria proveniente da Meta 01, cujos valores são provimentos previstos no Plano de Trabalho para pagamentos de despesas como; verbas rescisórias, férias, 1/3 de férias e 13º salário dentre outros.
- Os recursos recebidos pela OSC para o período de 01/01/2025 a 31/03/2025, referentes às parcelas 24ª a 26ª (janeiro à março), foram creditados da seguinte forma: no dia 13/01/2025, foi creditada a 24ª Parcela (janeiro) no valor de **R\$ 187.400,28 (cento e oitenta e sete mil, quatrocentos reais e vinte e oito centavos)**. Em 06/02/2025, foi creditada a 25ª Parcela (fevereiro) no valor de **R\$ 187.400,28 (cento e oitenta e sete mil, quatrocentos reais e vinte e oito centavos)**. Já no dia 07/03/2025, foi creditada a 26ª Parcela (março) no valor de **R\$ 195.437,28 (cento e noventa e cinco mil, quatrocentos e trinta e sete reais e vinte e oito centavos)** e o complemento da 25ª Parcela, no valor de **R\$ 8.037,00 (oito mil e trinta e sete reais)**, totalizando **R\$ 203.474,28 (duzentos e três mil, quatrocentos e setenta e quatro reais e vinte e oito centavos)** no mês de março de 2025, em decorrência do reajuste no valor per capita ocorrido em fevereiro de 2025. Dessa forma, a receita trimestral das parcelas creditadas somou o total de **R\$ 578.274,84 (quinhentos e setenta e oito mil, duzentos e setenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos)**, conforme os extratos bancários do período anexados.
- No período compreendido, o rendimento obtido pela Instituição foi de **R\$ 6.182,35 (Seis mil cento e oitenta e dois reais e trinta e cinco centavos)**, sendo **R\$ 1.632,27 (Hum mil seiscentos e trinta e dois reais e vinte e sete centavos)** em janeiro, **R\$ 2.248,77 (Dois mil duzentos e quarenta e oito reais e setenta e sete centavos)** em fevereiro e **R\$ 2.301,31 (Dois mil trezentos e um reais e trinta e um centavos)** em março, conforme extratos bancários do período (Anexo III).
- O CEI Tia Nair teve nesse período uma receita total no valor de **R\$ 725.679,62 (Setecentos e vinte e cinco mil seiscentos e setenta e nove reais e sessenta e dois centavos)**, sendo contabilizados os créditos do GDF, os rendimentos, saldo remanescente, conforme extratos bancários (Anexo III) e Demonstrativo de Receita e Despesa, pág. 24.

➤ Nesse período o CEI Tia Nair utilizou para pagamento das despesas com recursos humanos, consumo e terceiros um total de **R\$ 467.436,49 (Quatrocentos e sessenta e sete mil quatrocentos e trinta e seis reais e quarenta e nove centavos)**, de modo que este valor compõem despesas somente relativos aos repasses das parcelas, previsto no Cronograma de Desembolso, conforme planilha abaixo.

Contudo, durante o período, foi utilizado o saldo acumulado dos rendimentos da aplicação financeira no valor de **R\$ 25.520,00 (vinte e cinco mil quinhentos e vinte reais)** para o custeio de despesas previstas na Meta 03 - Serviços de Terceiros. Desse total, **R\$ 15.500,00 (quinze mil e quinhentos reais)** foram destinados ao pagamento da segunda parcela do serviço prestado de instalação de 188m² de Drywall no primeiro andar do CEI referente a Nota Fiscal Nº 047, **R\$ 8.490,00 (oito mil quatrocentos e noventa reais)** foram utilizados para o pagamento de serviços prestados de pintura externa da unidade, referente Nota Fiscal Nº 032 , e **R\$ 1.530,00 (mil quinhentos e trinta reais)** foram aplicados na contratação de um profissional da área de psicopedagogia no mês de março/2025, cujo pagamento está sendo realizado por meio de Recibo de Pagamento Autônomo (RPA).

Deste modo, considerando as despesas realizadas no período, a OSC registrou uma despesa total de **R\$ 492.956,51 (quatrocentos e noventa e dois mil novecentos e cinquenta e seis reais e cinquenta e um centavos)**, conforme Quadro Demonstrativo de receitas e despesas pág. 24.

➤ O saldo final do período aplicado foi **R\$ 232.723,11 (Duzentos e trinta e dois mil setecentos e vinte e três reais e onze centavos)**. Informações baseadas nos extratos bancários dos meses que compõem o período. (Doc. anexo).

➤ A OSC manteve seus recursos recebidos durante toda a execução do objeto na Aplicação financeira optando pela modalidade “Tesouro Direto”.

➤ As compras realizadas pela OSC estão dentro do valor praticado em mercado, podendo ser verificado por meio da pesquisa de preço (Orçamentos) e respeitando os princípios da administração pública. Os pagamentos foram realizados por meio de transferência eletrônica via Banknet direto para a conta jurídica do fornecedor/ prestador de serviço, conforme documentos fiscais encaminhadas a esta Comissão gestora (Doc. anexo).

Quadro Demonstrativo Financeiro

Segue abaixo o Quadro Demonstrativo Financeiro contendo informações das receitas recebidas, as despesas e os saldo remanescentes das Metas não utilizadas em sua totalidade até o dia 31/03/2025.

METAS	SALDO INICIAL	RECETA	DESPESAS	SALDO FINAL
RH	R\$ 75.655,15	R\$ 365.595,45	R\$ 235.432,05	R\$ 205.818,55
CONSUMO	R\$ 11.796,89	R\$ 155.652,42	R\$ 153.051,80	R\$ 14.397,51
TERCEIRO	R\$ 30.559,94	R\$ 57.026,97	R\$ 78.952,64	R\$ 8.634,27
TOTAL	R\$ 118.011,98	R\$ 578.274,84	R\$ 467.436,49	R\$ 228.850,33

Obs1: Estes valores do saldo remanescente apresentados no Quadro, não confere com o valor do Extrato de Aplicação, tendo em vista que estas informações dizem respeito somente os valores das Parcelas recebidas pela OSC, sem a contabilização de rendimentos financeiros ou qualquer outra natureza.

Uso de Rendimentos Financeiros – Serviços de Manutenção da Unidade

➤ Nos meses de janeiro e fevereiro de 2025, a OSC realizou uma série de manutenções fundamentais na unidade de atendimento, com o intuito de assegurar a continuidade e a qualidade dos serviços prestados. As intervenções realizadas abarcaram a instalação de 188 m² de drywall no primeiro andar, a pintura das portas e janelas, a revitalização da área externa e a instalação de um mural de revestimento cerâmico com área total de 4 m².

Para viabilizar essas melhorias, a OSC utilizou um saldo acumulado dos rendimentos da aplicação financeira, no valor de **R\$ 23.990,00 (vinte e três mil novecentos e noventa reais)**. Deste total, **R\$ 15.500,00 (quinze mil e quinhentos reais)** foram destinados ao pagamento da segunda parcela referente à instalação do drywall, e **R\$ 8.490,00 (oito mil quatrocentos e noventa reais)** foram utilizados para o pagamento da pintura da área externa.

É imprescindível ressaltar a importância de manter as manutenções da unidade de atendimento em dia, não apenas para preservar a integridade da estrutura física, mas também para garantir um ambiente adequado, seguro e funcional. Isso favorece o pleno desenvolvimento das atividades educacionais e assegura um atendimento de qualidade aos colaboradores, às crianças e às famílias.

A execução dessas manutenções reflete o compromisso contínuo da OSC com a excelência na prestação de seus serviços e com a melhoria constante das condições para todos os que dependem de suas ações. Ao investir na manutenção regular, a OSC garante a continuidade e a sustentabilidade de seus serviços, sempre com foco na qualidade, segurança e bem-estar de todos os envolvidos.

Uso de Rendimentos Financeiros – RPA Psicopedagoga

- A OSC oficializou a Comissão gestora por meio do Ofício Nº 020/2025, datado de 14 de março do corrente ano, encaminhado via e-mail dia 17 de março sobre a utilização de **Rendimentos Financeiros acumulados** para pagamento de despesas com um profissional para atuar na área de psicopedagogia com o intuito de aprimorar ainda mais a qualidade do atendimento prestado às crianças atendidas pelo CEITNP, bem como a cópia do contrato de prestação de serviço e a planilha de custo. No referido documento, a OSC também solicitou a formalização do **Termo de Apostilamento** para oficializar as despesas.
- A Comissão interpretou de maneira equivocada o pedido de Apostilamento, conforme solicitado no Ofício Nº 05/2025 - SEE/CRE PARANOÁ/CGPARAN, datado de 07 de abril de 2025, que solicita à OSC a elaboração e apresentação de um novo Plano de Trabalho. No e-mail que acompanhou o envio do referido Ofício, a OSC esclareceu que não seria possível incluir no Plano de Trabalho valores relativos a rendimentos financeiros provenientes da aplicação, uma vez que esses valores não compõem os valores pactuados no Termo de Colaboração nem no próprio Plano de Trabalho. A solicitação, portanto, tratava-se exclusivamente da formalização do uso desses recursos e em qual meta estariam sendo aplicados.
- Em busca de maior transparência em suas ações financeiras e em conformidade com a legislação vigente, a OSC informa, por meio deste relatório, os valores utilizados dos rendimentos de aplicação financeira, assim como o saldo acumulado desde o início da parceria.
- No mês 03/2025, foi efetuado o pagamento do RPA Nº 31, referente ao mês de março no valor de **R\$ R\$ 1.530,00 (Hum mil, quinhentos e trinta reais)**. Restando um saldo final destes Rendimentos no mês 03/2025 o valor de **R\$ 3.918,41 (Três mil novecentos e dezoito reais e quarenta e um centavos)**, conforme planilha detalhada com os valores e períodos correspondentes ao uso dos rendimentos financeiros acumulados.

VALOR	DESCRIÇÃO
R\$ 23.256,06	Rendimentos brutos acumulados
R\$ 1.632,27	Rendimento do mês 01/2025
R\$ 2.248,77	Rendimento do mês 02/2025
R\$ 2.301,31	Rendimento do mês 03/2025
-R\$ 15.500,00	Instalação e acabamento geral de 188m² de Drywall - 2ª parcela
-R\$ 8.490,00	Pintura da área externa da unidade
-R\$ 1.530,00	Psicopedagoga 03/2025
R\$ 3.918,41	TOTAL

RECURSOS HUMANOS- META 01

Quadro de Colaboradores do CEITNP

❖ Durante o período e abrangência deste Relatório, o Centro de Educação Infantil Tia Nair- CEITNP manteve em seu Quadro de profissionais o quantitativo previsto em seu Plano de Trabalho. Houveram, no período, desligamentos e novas contratações conforme quadro de substituição abaixo. Quanto aos ingressos de novos integrantes no Quadro de Recursos Humanos da OSC, cabe salientar que ocorrem através de processo seletivo de ampla divulgação em suas redes sociais. Estes processos são divididos em 04 etapas; Conferência dos requisitos e dos documentos comprobatórios exigidos para as vagas; provas escritas; entrevistas e vivências.

Informativos gerais

1. Alterações de funções: Durante o período, ocorreram três alterações de função na equipe. No dia 6 de fevereiro de 2025, a monitora volante Marisa F. da Silva foi promovida à posição de professora. No dia 10/02, a monitora Daniele de O. teve sua função alterada para monitora volante. Com o desligamento de Daniele, a monitora Amanda Gabriela assumiu o cargo de monitora volante no dia 18 de março de 2025. Essas mudanças refletem a evolução profissional e o reconhecimento das competências e contribuições de cada uma das colaboradoras.

2. Retorno de Licença-Maternidade: A professora Simone P. dos S. Brito encontrava-se afastada em razão de licença-maternidade desde o dia 23 de outubro de 2024. O retorno às suas funções ocorreu no dia 20 de fevereiro de 2025.

3. Afastamento pelo INSS: A monitora Mariceia encontra-se afastada de suas atividades laborais em decorrência de uma internação hospitalar. Após receber alta hospitalar, apresentou um atestado médico com recomendação de afastamento por um período de 45 dias. Posteriormente, formalizou o pedido do benefício do INSS e, no momento, aguarda a realização da perícia médica para a devida avaliação e concessão do benefício.

QUADRO DE SUBSTITUIÇÃO TRIMESTRAL

Nº.	COLABORADOR	CARGO	AFASTAMENTO	MOTIVO	SUBSTITUTO	SUBST.
01	Maricéia P. Rodrigues	Monitor	05/12/2024	AD	Dayse C. de Jesus	17/02/2025
02	Karina L. Cardoso	Monitor	15/12/2024	D.S/J.C	Gislane Silva Nunes	17/02/2025
03	Juliana M. S. Cardoso	Professor	15/12/2024	D.S/J.C	Simone P. S. Brito	20/02/2025
04	João F. de A. Junior	Serv. Gerais	31/12/2024	D.S/J.C	Albert L. C. Pereira	06/03/2025
05	Roseanne S. Fonseca	Sec. Escolar	01/01/2025	D.S/J.C	Bruna B. Rodrigues	03/02/2025
06	Hellen R. A. Vilarouca	Professor	03/02/2025	PDE	Marisa F. da Silva	06/02/2025
07	Marisa F. da Silva	Monitor Volante	05/02/2025	TF	Daniele de O. Arruda	10/02/2025
08	Daniele de O. Arruda	Monitor	09/02/2025	TF	Carolynne A. Tose	17/02/2025
09	Rosilene G. D. Carvalho	Serv. Gerais	09/02/2025	D.S/J.C	Penha S. Vasques	17/02/2025
10	Valdirene N. Gomes	Professor	12/03/2025	D.S/J.C	Valdicléia de S. C.	13/03/2025
11	Gilmar B. de Oliveira	Guar. Patrimonial	14/03/2025	PDE	-	-
12	Daniele de O. Arruda	Monitor Volante	17/03/2025	PDE	Amanda G. O. F.	18/03/2025
13	Amanda G. O. Ferreira	Monitor	17/03/2025	TF	Alexia Natalia S. O.	19/03/2025

* L.M- Licença Maternidade

* AD- Auxílio Doença

* PDE- Pedido de Desligamento por parte do empregado.

* D.S/J.C= Dispensa sem justa causa

* TF- Troca de função

DADOS FINANCEIROS DO RH

No trimestre compreendido entre os meses de outubro e dezembro, a Instituição utilizou um total de **R\$ 235.432,05 (duzentos e trinta e cinco mil quatrocentos e trinta e dois reais e cinco centavos)** para despesas com RH, conforme planilha abaixo. Essas despesas abrangeram: benefícios concedidos aos colaboradores (dependentes no PATF e no plano odontológico, sindicalizações); vales transportes referentes aos meses de janeiro a março; folhas de pagamento de salários e seus respectivos encargos e verbas rescisórias. Os gastos mensais foram distribuídos da seguinte forma:

- Em janeiro, o valor gasto foi de **R\$ 5.580,75** (cinco mil quinhentos e oitenta reais e setenta e cinco centavos).
- Em fevereiro, o valor gasto foi de **R\$ 126.155,10** (cento e vinte e seis mil cento e cinquenta e cinco reais e dez centavos).
- Em março, o valor gasto foi de **R\$ 103.696,20** (cento e três mil seiscentos e noventa e seis reais e vinte centavos).

QUADRO DE DESPESA TRIMESTRAL- META 01

Meta	Função	Qtd	Valor Trimestral	Valor Executado			
				Janeiro	Fevereiro	Março	Total
1.1	Diretor	01	Valor janeiro R\$ 118.043,31	R\$ 0,00	R\$ 8.183,84	R\$ 4.591,66	R\$ 12.775,50
1.2	Coord. Pedag.	01		R\$ 0,00	R\$ 3.467,40	R\$ 3.496,41	R\$ 6.963,81
1.3	Prof. (a) 20h	00		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.4	Prof. (a) 40 h	09		R\$ 0,00	R\$ 37.753,53	R\$ 32.320,40	R\$ 70.073,93
1.5	Monitor	09	Valor mensal R\$ 123.776,07	R\$ 0,00	R\$ 21.293,61	R\$ 15.970,08	R\$ 37.263,69
1.6	Sec. Esc.	01		R\$ 3.449,96	R\$ 1.864,21	R\$ 2.147,52	R\$ 7.461,69
1.7	Nutricionista30h	01		R\$ 0,00	R\$ 4.403,42	R\$ 3.079,56	R\$ 7.482,98
1.8	Nutricionista40h	00		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.9	Porteiro	01	Fev. e mar. R\$ 123.776,07	R\$ 0,00	R\$ 1.787,76	R\$ 1.472,50	R\$ 3.260,26
1.10	Cozinheiro	01		R\$ 0,00	R\$ 3.795,46	R\$ 1.897,73	R\$ 5.693,19
1.11	Serv. Gerais	03		R\$ 54,51	R\$ 5.531,92	R\$ 4.304,65	R\$ 9.891,08
1.12	Monitor Volante	01		R\$ 0,00	R\$ 1.851,12	R\$ 3.666,46	R\$ 5.517,58
1.13	Coord. Adm	01	Valor Total R\$ 365.595,45	R\$ 0,00	R\$ 5.591,32	R\$ 5.415,00	R\$ 11.006,32
1.14	Aux. de Cozinha	02		R\$ 0,00	R\$ 4.714,77	R\$ 3.094,56	R\$ 7.809,33
1.15	G. Patrimonial	02		R\$ 0,00	R\$ 8.595,24	R\$ 3.720,78	R\$ 12.316,02
1.16	Aux. Adm.	01		R\$ 0,00	R\$ 2.785,77	R\$ 2.695,02	R\$ 5.480,79
Total				R\$ 3.504,47	R\$ 111.619,37	R\$ 87.872,33	R\$ 202.996,17
Total de Col.		34					
1.23	Encargos			R\$ 0,00	R\$ 13.645,83	R\$ 13.500,03	R\$ 27.145,86
1.23.1	Benefícios			R\$ 790,10	R\$ 839,30	R\$ 840,80	R\$ 2.470,20
1.23.2	Provisão			R\$ 1.286,18	R\$ 50,60	R\$ 1.483,04	R\$ 2.819,82
Sub total				R\$ 2.076,28	R\$ 14.535,73	R\$ 15.823,87	R\$ 32.435,88
Total executado				R\$ 5.580,75	R\$ 126.155,10	R\$ 103.696,20	R\$ 235.432,05

DADOS FINANCEIROS - META 02

No trimestre, compreendidos entre os meses de janeiro a março, a Instituição utilizou um valor total de **153.051,80 (cento e cinquenta e três mil cinquenta e um reais e oitenta centavos)** em despesas relacionadas a materiais de consumo, conforme detalhado na planilha abaixo. Os gastos mensais foram distribuídos da seguinte forma:

- Em janeiro, o valor gasto foi de **R\$ 1.935,00 (mil novecentos e trinta e cinco reais)**. Em fevereiro, o valor gasto foi de **R\$ 91.454,42 (noventa e um mil quatrocentos e cinquenta e quatro reais e quarenta e dois centavos)**. Em março, o valor gasto foi de **R\$ 59.662,38 (cinquenta e nove mil seiscentos e sessenta e dois reais e trinta e oito centavos)**.

Para a execução dos serviços prestados durante o período, o CEI Tia Nair utilizou os recursos da meta de consumo para cobrir despesas como: alimentos secos, pães, hortifrutigranjeiro, proteínas, materiais de limpeza em geral, aquisição de gás de cozinha, material didático pedagógico, utensílios de cozinha, materiais de higiene para as crianças, material de expediente, além de materiais para reparos da Unidade de Atendimento. Fotos detalhadas estão disponíveis no Anexo II.

QUADRO DE DESPESAS TRIMESTRAL -META 02

Meta	Materiais de Consumo	Valor Creditado	Valor Executado			
			Janeiro	Fevereiro	Março	Total
2.1	Gêneros Alimentícios	Valor janeiro R\$ 50.330,00	R\$ 0,00	R\$ 33.182,59	R\$ 42.257,79	R\$ 75.440,38
2.2	Roupa de Cama, Mesa eBanho		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.808,40	R\$ 1.808,40
2.3	Aquisição de Gás de Cozinha		R\$ 0,00	R\$ 760,00	R\$ 380,00	R\$ 1.140,00
2.4	Material de Limpeza Geral		R\$ 0,00	R\$ 5.926,49	R\$ 4.562,66	R\$ 10.489,15
2.5	Material de Expediente		R\$ 0,00	R\$ 3.672,21	R\$ 618,31	R\$ 4.290,52
2.6	Mat.de Seg. Hig.do Trabalho		R\$ 0,00	R\$ 199,80	R\$ 295,60	R\$ 495,40
2.7	Mat.p/Rep.e Manut.de Equip.		R\$ 0,00	R\$ 80,00	R\$ 0,00	R\$ 80,00
2.8	Mat.p/Rep.e Manut.Unid.Atend.	Valor mensal	R\$ 1.935,00	R\$ 0,00	R\$ 328,20	R\$ 2.263,20
2.9	Utensílios	Fev. e mar.	R\$ 0,00	R\$ 1.054,59	R\$ 5.721,01	R\$ 6.775,60
2.10	Combustível e Lubrificantes	R\$ 52.661,21	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.11	Material Didático Pedagógico	Val. Total: R\$ 155.652,42	R\$ 0,00	R\$ 6.567,82	R\$ 1.139,13	R\$ 7.706,95
2.12	Brinquedos Pedagógicos		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.13	Material de Higiene da Criança		R\$ 0,00	R\$ 4.346,72	R\$ 2.551,28	R\$ 6.898,00
2.14	Uniforme das Crianças e Func.		R\$ 0,00	R\$ 35.664,20	R\$ 0,00	R\$ 35.664,20
2.15	Colchonetes		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
2.16	Livros infantis		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Total Executado			R\$ 1.935,00	R\$ 91.454,42	R\$ 59.662,38	R\$ 153.051,80

DADOS FINANCEIROS SERVIÇOS DE TERCEIROS

No período abrangido por este Relatório, a OSC utilizou um total de **R\$ 78.952,64 (setenta e oito mil novecentos e cinquenta e dois reais e sessenta e quatro centavos)** para despesas relacionadas a serviços de terceiros, conforme detalhado na Planilha abaixo. Os gastos mensais ocorreram da seguinte forma:

- Em janeiro, o valor gasto foi de **R\$ 39.196,19 (trinta e nove mil cento e noventa e seis reais e dezenove centavos)**.
- Em fevereiro, o valor gasto foi de **R\$ 22.589,54 (vinte e dois mil quinhentos e oitenta e nove reais e cinquenta e quatro centavos)**.
- Em março, o valor gasto foi de **R\$ 17.166,91 (dezessete mil cento e sessenta e seis reais e noventa e um centavos)**.

Durante o período, foram realizados os pagamentos de despesas com contas telefônicas/internet, CAESB, NEOENERGIA, referentes aos meses de janeiro, fevereiro e março, além de serviços de qualificação profissional. Também foram pagos os benefícios (seguro de vida, bem-estar social e plano odontológico) do período, bem como a assessoria jurídica e contábil, relativos aos meses de janeiro a março de 2025. Em janeiro, foram executados os seguintes serviços: instalação de 188 m² de drywall no primeiro andar e acabamentos em geral, instalação de 4 m² de mural de revestimento cerâmico, retirada de infiltrações na portaria do CEI, e pintura de portas e janelas. Em fevereiro, foi realizado o serviço de pintura da área externa do CEI TNP. Já em março, os serviços incluíram dedetização e desratização da unidade, manutenção do fogão industrial e limpeza da caixa d'água e da caixa de gordura. Fotos dos serviços realizados estão disponíveis no Anexo II.

QUADRO DE DESPESAS TRIMESTRAL - META 03

Meta	Materiais de Consumo	Valor Trimestral	Valor Executado			
			Janeiro	Fevereiro	Março	Total
3.1	Pag. de Serv. de Terc. desp. conf. dec. 37.8432016 art.40	Valor janeiro R\$ 19.026,97	R\$ 32.700,00	R\$ 5.480,00	R\$ 2.740,00	R\$ 40.920,00
3.2	Transp.Crianças c/fins Pedag.		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.3	Água / Esgoto		R\$ 894,20	R\$ 755,83	R\$ 1.375,48	R\$ 3.025,51
3.4	Energia		R\$ 868,16	R\$ 988,32	R\$ 1.571,37	R\$ 3.427,85
3.5	Telefone fixo / Internet	Valor mensal Fev. e mar. R\$ 19.000,00	R\$ 140,57	R\$ 140,57	R\$ 140,57	R\$ 421,71
3.6	Serviços de Contabilidade		R\$ 0,00	R\$ 5.047,00	R\$ 2.597,00	R\$ 7.644,00
3.7	Menor Aprendiz		R\$ 0,00	R\$ 316,64	R\$ 1.288,40	R\$ 1.605,04
3.8	Ag.de Seg. Patrimonial / Vigia		R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.9	Auditoria	Valor Total R\$ 57.026,97	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
3.10	Assessoria Jurídica		R\$ 0,00	R\$ 5.600,00	R\$ 2.800,00	R\$ 8.400,00
3.11	Benefícios		R\$ 4.593,26	R\$ 4.261,18	R\$ 4.654,09	R\$ 13.508,53
Total Executado			R\$ 39.196,19	R\$ 22.589,54	R\$ 17.166,91	R\$ 78.952,64

DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS

RECEITA		DESPESA	
02.1.1 Da Administração Pública	R\$ 578.274,84	03.1.1 Da Administração Pública	R\$ 467.436,49
02.1.2 Rendimentos – Jan.a Março	R\$ 6.182,35	03.1.2 2ª parc. Instalação Drywall	R\$ 15.500,00
		03.1.3 Pintura do CEI	R\$ 8.490,00
		03.1.4 RPA 03/2025	R\$ 1.530,00
		03.1.5 Ajuste Financeiro	R\$ 0,02
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 584.457,19	TOTAL DAS DESPESAS R\$	R\$ 492.956,51
SALDO NO INICIO DO EXERCÍCIO R\$		SALDO AO FINAL DO EXERCÍCIO	
Em conta corrente	R\$ 0,00	Em conta corrente	R\$ 0,00
Em Conta Aplicação	R\$ 141.222,43	Em Conta Aplicação	R\$ 232.723,11
TOTAL DAS RECEITAS R\$	R\$ 725.679,62	TOTAL DAS DESPESAS	R\$ 725.679,62

Eduardo Batista
Contador- CRC-DF-013670/O-4
CPF:705.661.351-91

IV – RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS ATENDIDAS, POR TURMA

O Centro de Educação Infantil Tia Nair Unidade I-Paranoá ofertou e atendeu no período um total de 188 vagas nas faixas etárias de 03 a 05 anos, atendendo à Primeira Etapa da Educação Básica da Primeira Infância, conforme meta de atendimento estabelecida no Termo de Colaboração Nº 114/2023, assinado em 09/02/2023, e na Enturmação aprovada para o ano letivo de 2025.

Período de Férias e Início do Ano Letivo: Em janeiro, a unidade escolar entrou em período de férias escolares, com o retorno da equipe pedagógica em 03/02/2025 e o início das atividades letivas marcado para 10/02/2025. Durante esse período, as famílias foram convocadas para confirmar as matrículas das vagas remanescentes, distribuídas da seguinte forma:

- 38 vagas para as 2 turmas do Maternal II
- 92 vagas para as 4 turmas de 1º Período
- 58 vagas para as 3 turmas de 2º Período

Além disso, ocorreu no referido período somente um pedido de desligamento de um aluno matriculado no CEITNP sendo encaminhado em seguida uma nova aluna que ocupou essa vaga ociosa.

Preenchimento das Vagas e Vagas Ociosas: Em relação ao preenchimento das vagas, a unidade escolar, por meio da Secretaria, manteve a Comissão Gestora da Parceria e a UNIPLAT informadas sobre os quantitativos de matrículas realizadas, bem como sobre as vagas ociosas.

Essas informações são verificadas periodicamente pelos gestores da parceria, por meio da conferência dos Diários de Classe.

Ações em Caso de Faltas Frequentes: A unidade escolar adota a prática de busca ativa nos casos de faltas frequentes, com o objetivo de garantir a presença das crianças e a continuidade de seu processo de aprendizagem. As famílias são acionadas de diferentes formas: telefone, E-mail, Aplicativos de mensagens, como WhatsApp e, em casos mais graves, pelo Conselho Tutelar da cidade onde reside a criança.

Nos casos em que as faltas ultrapassam 30 dias consecutivos, a criança é desligada da matrícula por infrequência, conforme as orientações estabelecidas na Estratégia de Matrícula Vigente.

O trabalho contínuo de acompanhamento das vagas, bem como o monitoramento das ausências, tem sido essencial para o bom andamento das matrículas e a organização da unidade escolar. Neste sentido o CEITNP segue comprometida com o desenvolvimento e bem-estar das crianças, garantindo um ambiente seguro e acolhedor para todos os alunos matriculados. Segue abaixo relatórios de frequência do período.

RELATÓRIO TRIMESTRAL DE FREQUENCIA
FEVEREIRO A MARÇO 2025

Turma		Maternal II A				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	Fev	Mar	Data de Desligamento
1.	Alice R. C.	10/11/2021	05/02/2025	05	02	
2.	Ana L. A. de A.	12/12/2021	05/02/2025	03	04	
3.	Andrey A. A.	12/08/2021	05/02/2025	00	01	
4.	Anna L. A. dos S.	19/08/2021	05/02/2025	02	01	
5.	Eloah B. da S. L.	10/01/2022	05/02/2025	01	00	
6.	Emanuel S. R.	11/03/2022	06/02/2025	01	03	
7.	Esther R. de S.	08/04/2021	06/02/2025	01	01	
8.	Heitor M. S.	28/01/2022	06/02/2025	00	00	
9.	Heloise M. M.	31/05/2021	05/02/2025	06	08	
10.	Henry S.	25/05/2021	05/02/2025	00	02	
11.	Isaac M. S.N.	03/12/2021	05/02/2025	09	08	
12.	Laura V. M.	15/05/2021	05/02/2025	01	01	
13.	Luanne A.E.	28/12/2021	05/02/2025	00	01	
14.	Maria H. de O.	22/01/2022	05/02/2025	01	00	
15.	Murilo P. dos S.	03/12/2021	05/02/2025	00	00	
16.	Nathan D. F. de S.	28/09/2021	05/02/2025	00	00	
17.	Noah V. S.	25/02/2022	05/02/2025	00	01	
18.	Rafaella P. dos S.	08/05/2021	05/02/2025	05	06	
19.	Yuri M. M. de L.	17/08/2021	05/02/2025	04	02	

Turma		Maternal II B				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	Fev	Mar	Data de Desligamento
1.	Agatha de S. B.	01/10/2021	06/02/2025	00	00	
2.	Alice D. M. da S.	15/07/2021	06/02/2025	00	02	
3.	Amélie de S.T.	09/08/2021	05/02/2025	03	02	
4.	Breno Yago G.	22/12/2021	07/02/2025	03	01	
5.	Davi M. R.	20/01/2022	05/02/2025	09	12	
6.	Enzo G. S.	15/07/2021	05/02/2025	00	02	
7.	Flora A. da S. P.	09/10/2021	11/02/2025	04	04	
8.	Hector B. S. de J.	23/11/2021	06/02/2025	00	04	
9.	Heloísa E. T.	25/10/2021	06/02/2025	01	01	
10.	Josué M.A. L.	06/11/2021	06/02/2025	06	00	
11.	Kalleb J. R. de S.	01/09/2021	05/02/2025	06	07	
12.	Keilysmar A.	04/05/2021	05/02/2025	00	00	
13.	Levi F. N.	24/01/2022	25/02/2025	01	00	
14.	Luan M. G.	10/08/2021	17/02/2025	01	01	
15.	Maitê H. R.	01/04/2021	07/02/2025	00	03	
16.	Maria H. N. A.	29/03/2022	07/02/2025	02	11	
17.	Mariana D. C.	18/10/2021	07/02/2025	00	04	
18.	Noah S. E.	30/08/2021	11/02/2025	00	05	
19.	Ryan J. M.	10/04/2021	10/02/2025	06	16	

Turma		1º Período A				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	Fev	Mar	Data de Desligamento
1.	Alerrandro	29/07/2020	17/02/2024	00	01	
2.	Ana Lívia	23/06/2020	22/02/2024	01	03	
3.	Anna S. C.	24/12/2020	05/02/2025	00	01	
4.	Arthur B.	10/05/2020	07/02/2025	04	01	
5.	Arthur M. S.	13/10/2020	22/02/2024	08	03	
6.	Davi A. A.	01/01/2021	23/09/2024	05	04	
7.	Eduarda V.S.	20/08/2020	05/02/2025	00	00	
8.	Hellen S. S.	30/10/2020	10/02/2025	03	08	
9.	Hellena R.	03/12/2020	17/02/2025	00	01	
10.	Laysa V.	26/06/2020	23/02/2024	03	11	
11.	Leticia de S.	04/01/2021	06/02/2025	04	00	
12.	Levi A. da S.	18/09/2020	03/02/2025	06	04	
13.	Manuela S.	11/05/2020	10/06/2024	00	01	
14.	Maria Eduarda	28/08/2020	07/02/2024	15	-	07/03/2025
15.	Miguel Adilton	17/12/2020	08/02/2024	02	05	
16.	Oliver A. D.	25/03/2021	23/02/2024	01	02	
17.	Théo Eduardo	21/02/2021	05/02/2025	00	03	
18..	Yasmim S.	12/09/2020	23/02/2024	03	04	
19.	Ygor Vinicius	02/08/2020	10/02/2025	06	04	
20.	Zyon L.	02/02/2021	07/02/2025	05	05	
21.						

Turma		1º Período B				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	Fev	Mar	Data de Desligamento
1.	Arthur N. V.	07/05/2020	19/02/2025	00	05	
2.	Aurora dos Santos	09/11/2020	19/02/2025	01	09	
3.	Caio Leonardo	22/10/2020	12/02/2025	05	03	
4.	Catarina S.	28/07/2020	08/02/2024	08	01	
5.	Elias S. de L.	25/11/2020	12/02/2025	02	00	
6.	Elisa S.	30/03/2021	05/02/2025	00	00	
7.	Eloá M.	12/09/2020	10/10/2024	01	00	
8.	Esther de S.	18/11/2020	08/02/2024	03	06	
9.	Heitor Francisco	05/01/2021	06/02/2025	07	09	
10.	Heloísa Eufrauzino	11/11/2020	08/02/2024	01	01	
11.	Iago B.	13/03/2021	28/01/2025	01	00	
12.	Jordan David	17/08/2020	11/02/2025	06	04	
13.	Manuella A.	05/07/2020	07/02/2025	01	03	
14.	Maria Júlia de O.	03/11/2020	07/02/2025	00	01	
15.	Maria L. S.	22/12/2020	19/02/2025	02	05	
16.	Noah F.	23/08/2020	07/02/2025	03	00	
17.	Nicolly A.	24/07/2020	06/02/2025	05	05	
18.	Ramón R.	06/08/2020	15/02/2024	08	09	
19.	Ravi F.	30/06/2020	05/02/2025	03	04	
20.	Ruan S. A.	03/06/2020	07/02/2025	00	01	
21.	Santiago da S.	07/12/2020	04/02/2025	02	04	
22.	Theylor Emanuel	06/05/2020	24/02/2025	03	08	

Turma		1º Período C				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	Fev	Mar	Data de Desligamento
1.	Abraão L.	17/03/2021	07/02/2025	00	00	
2.	Alvaro A.	04/01/2021	07/02/2025	01	04	
3.	Ana Helena	12/11/2020	08/02/2024	02	04	
4.	Brayan M.	24/02/2021	05/02/2025	02	03	
5.	Benjamin M.	03/03/2021	06/02/2025	04	03	
6.	Caio C.	09/01/2021	07/02/2025	00	00	
7.	Catarina D. D.	15/11/2020	11/02/2025	07	10	
8.	Eduarda F.	15/09/2020	18/09/2024	00	03	
9.	Eloah B.	27/03/2021	06/02/2025	00	01	
10.	Geovanna P.	03/05/2020	07/02/2025	01	00	
11.	Heitor Kreidlow	12/03/2021	06/02/2025	01	01	
12.	Lucas P.	15/06/2020	16/02/2024	01	00	
13.	Malu Carla S.	29/10/2020	08/02/2024	00	01	
14.	Miguel de C.	26/04/2020	23/02/2024	00	00	
15.	Noah M.	12/08/2020	19/02/2025	02	07	
16.	Pedro Miguel S.	27/03/2021	04/02/2025	02	01	

17.	Ravi Miguel Lopes	31/07/2020	15/02/2024	01	05	
18.	Ruan Pierre	19/12/2020	11/09/2024	04	05	
19.	Sophia Gabriella de	21/10/2020	06/02/2025	00	03	
20.	Thiffany Eloá da	02/01/2021	04/02/2025	02	03	
21.	Valentina Sousa	21/01/2021	05/02/2025	00	00	
22.	Vitória Florencio da	25/09/2020	07/02/2025	06	02	

Turma		1º Período D				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	Fev	Mar	Data de Desligamento
1.	Ana Victória S.	16/09/2020	08/02/2024	02	00	
2.	Anthony M.	13/12/2020	05/02/2025	00	01	
3.	Arthur M.	07/06/2020	07/02/2025	00	01	
4.	Brayan H.	17/12/2020	05/02/2025	02	01	
5.	Bernardo R.	02/10/2020	06/02/2025	08	04	
6.	Benício A.	21/12/2020	08/02/2024	05	02	
7.	Benjamin S.	07/06/2020	07/02/2024	11	08	
8.	Byanka Victória	15/08/2020	19/02/2025	07	12	
9.	Caio C.J.	10/07/2020	06/02/2025	02	03	
10.	Camila dos S.	03/06/2020	08/02/2024	09	08	
11.	Clarisse L.	15/09/2020	06/02/2025	07	12	
12.	Derick Yago R.	21/08/2020	06/02/2025	10	06	
13.	Eloáh Emanuely	30/06/2020	10/02/2025	02	01	
14.	Felipe C.	09/01/2021	07/02/2025	00	01	
15.	Heitor V.	07/05/2020	19/02/2025	00	01	
16.	Helena de S.	10/06/2020	08/02/2024	06	08	
17.	João L. R.	06/08/2020	25/02/2025	01	03	
18.	José M.da S.	02/04/2020	07/02/2024	00	00	
19.	Lorenzo L.	08/03/2021	20/02/2025	00	06	
20.	Lucca R. M.	24/03/2021	28/01/2025	08	05	
21.	Maria Helena O.	09/03/2021	07/02/2024	01	02	
22.	Maria Ísis S.	24/03/2021	16/02/2024	02	17	
23.	Maria Liz de O.	24/04/2020	07/02/2025	00	01	
24.	Maria Thalia C.	07/07/2020	11/03/2025	00	06	
25.	Nicolas S. M.	07/10/2020	22/02/2024	02	03	
26.	Oliver D.	25/03/2021	20/02/2025	01	03	
27.	Théo Henrique B.	18/07/2020	08/02/2024	04	05	
28.	Vitor C.	07/07/2020	20/02/2025	01	04	

Turma		2º Período A				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	Fev	Mar	Data de Desligamento
1.	Alice B. de A.	02/01/2020	05/02/2025	00	02	
2.	Allan K. M.	31/03/2020	16/02/2023	02	00	
3.	Arthur R.	10/08/2019	19/02/2024	00	00	
4.	Carlos Eduardo	18/02/2020	23/02/2023	06	03	
5.	Davi R.S.	09/09/2019	23/02/2024	00	00	
6.	Deicielly R. S.	04/06/2019	08/03/2023	02	02	
7.	Eloá C.A.	06/05/2019	16/02/2023	02	01	
8.	Emanuely B.	05/04/2019	16/02/2023	01	00	
9.	Felipe S.	01/05/2019	16/02/2023	05	07	
10.	Gisele F. S.	25/04/2019	16/02/2023	03	03	
11.	Heloisa G.	15/04/2019	27/02/2024	00	00	
12.	Isis R. F.	29/02/2020	16/02/2024	00	00	
13.	Layla A. S.	31/03/2020	21/02/2024	00	00	
14.	Luísa S. L.	06/01/2020	04/03/2024	00	04	
15.	Maitê S.D.	04/05/2019	16/02/2024	04	02	
16.	Maria A. S.	16/10/2019	21/02/2024	01	06	
17.	Maria C. S.	26/02/2020	11/09/2024	06	08	
18.	Rômulo A.	22/07/2019	16/02/2023	09	08	
19.	Sophia Stéfany	13/06/2019	16/02/2023	03	04	
20.	Ysis Manuela F.	21/12/2019	19/02/2025	01	00	

Turma		2º Período B				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	Fev	Mar	Data de Desligamento
1.	Amelie D. R.	11/04/2019	06/02/2025	00	01	
2.	Antony M. .G	02/10/2019	27/02/2024	00	00	
3.	Diana C.C.	01/11/2019	16/02/2023	00	00	
4.	Elisa A. C.	21/12/2019	16/02/2023	00	00	
5.	Gabriel C. P.	11/11/2019	26/02/2024	02	05	
6.	Heloisa S. B.	20/04/2019	15/03/2024	00	00	
7.	João S. .	19/06/2019	16/02/2023	02	01	
8.	Junior H. B.	12/06/2019	19/02/2024	04	06	
9.	Lauren C. B.	11/06/2019	15/09/2023	00	02	
10.	Lorenzo N. S.	31/03/2020	16/02/2023	00	02	
11.	Luna M. S.	02/12/2019	19/02/2024	00	02	
12.	Margot A. A.	24/07/2019	19/02/2025	02	02	
13.	Maria K. A.	01/07/2019	16/02/2023	09	11	
14.	Maya T. S. C.	31/10/2019	21/02/2024	00	00	
15.	Miguel M.R.	09/01/2020	16/02/2023	01	01	
16.	Misael S.R.	05/04/2019	16/02/2023	06	02	
17.	Nicolas da P. A.	27/03/2020	29/11/2023	02	03	
18.	Samuel R. S.	14/11/2019	23/02/2024	00	01	
19.	Yasmin A. P.	03/05/2019	16/02/2023	01	01	

Turma		2º Período C				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	Fev	Mar	Data de Desligamento
1.	Eloá C. F.	18/05/2019	27/02/2023	01	04	
2.	Emanuely G. S.	04/07/2019	16/02/2024	03	06	
3.	Emily Luiza C.	04/07/2019	16/02/2023	09	06	
4.	Felipe M. V.	09/09/2019	22/11/2023	05	04	
5.	Heitor de O.	31/01/2020	23/02/2024	01	03	
6.	Jhulia A. S.	04/06/2019	16/02/2023	00	01	
7.	José T.B.	05/04/2019	16/02/2023	01	01	
8.	Lara Emanuele F.	19/06/2019	16/02/2023	01	02	
9.	Larah C. S.	11/06/2019	26/02/2024	04	00	
10.	Lorrane N. S.	31/03/2020	16/02/2023	00	01	
11.	Luise L.G. S.	10/05/2019	23/02/2023	01	00	
12.	Lukas G.R.S.	14/04/2019	16/02/2023	01	00	
13.	Maitê A. S.	18/12/2019	19/02/2024	00	01	
14.	Maitê L. R.	02/01/2020	16/02/2023	01	03	
15.	Maria H. S.N.	25/07/2019	16/02/2023	01	00	
16.	Nicolas S.F.	22/02/2020	16/02/2024	01	00	
17.	Samuel P. S.	17/03/2020	16/02/2023	15	-	21/03/2025
18.	Thalyta M. S.L.	31/01/2020	16/02/2023	06	05	
19.	Yago R.S.	31/01/2020	16/02/2023	06	00	

V - CONSIDERAÇÕES FINAIS

O CEITNP cumpriu com excelência o atendimento às 188 vagas ofertadas durante o trimestre compreendido entre os meses de janeiro e março de 2025. Todas as vagas foram efetivamente preenchidas, conforme estabelecido no Termo de Colaboração nº 114/2023 e no Plano de Trabalho vigente, reforçando a parceria com a Secretaria de Educação do Distrito Federal e a adequação à demanda local. A equipe pedagógica, sob a coordenação da diretoria, realizou um trabalho atento e cuidadoso com todos os alunos, garantindo a continuidade da oferta educacional e o desenvolvimento integral das crianças atendidas.

Em relação à frequência escolar, embora tenha ocorrido um número considerável de faltas, essas foram motivadas, em sua maioria, por questões de saúde, como atestados médicos relacionados a doenças sazonais e respiratórias. Todos os casos foram devidamente monitorados e atendidos pela Diretora Pedagógica, que registrou cada situação em ata,

assegurando o acompanhamento de cada aluno faltoso. A gestão da frequência foi realizada de maneira eficiente, com busca ativa de alunos com faltas constantes, demonstrando a preocupação e o comprometimento da instituição em manter o vínculo educacional de cada criança. Assim, apesar dos desafios decorrentes das ausências, o CEITNP manteve o compromisso com a qualidade do atendimento educacional, cumprindo integralmente as diretrizes do calendário escolar e das orientações pedagógicas estabelecidas, garantindo que todos os alunos fossem atendidos adequadamente.

❖ Atendimento realizado

Em conformidade com o Plano de Trabalho, a unidade escolar atendeu seus alunos de segunda a sexta-feira, das 7h30min às 17h30, com uma jornada diária de 10 horas e oferecendo 5 refeições balanceadas e diversificadas. Durante o dia, foram realizadas atividades como acolhida, café da manhã, rodas de conversa, colação, brincadeiras lúdicas, atividades pedagógicas, almoço, escovação dos dentes, momento de descanso, hora do sono, lanche da tarde, banho e atividades lúdicas pedagógicas no período vespertino, todas seguindo as Orientações Pedagógicas e o Currículo em Movimento da Educação Infantil.

❖ Aspectos Alimentar e Nutricional

Quanto a alimentação e nutrição das crianças, os objetivos foram plenamente alcançados. A instituição ofereceu cinco refeições diárias, todas nutricionalmente adequadas, equilibradas e saudáveis, com a aquisição de produtos e insumos de qualidade, garantindo a segurança higiênico-sanitária. As preparações seguiram um planejamento com baixo teor de sódio, açúcar e gordura saturada, priorizando alimentos in natura ou minimamente processados, conforme estabelecido no cardápio. Foram realizadas reuniões individuais com os responsáveis para orientação sobre a alimentação escolar e para alinhar quaisquer necessidades ou restrições alimentares específicas. O objetivo dessas reuniões foi promover gradualmente o aprimoramento dos conhecimentos e práticas relacionadas à alimentação, nutrição, saúde e bem-estar das crianças, além de incentivar uma relação saudável com a comida. Além disso, os cardápios foram disponibilizados para as famílias por meio do mural de avisos na comunidade do WhatsApp dos responsáveis e também no mural da entrada da Unidade Escolar, promovendo maior transparência e acompanhamento das ações do CEITNP, especialmente no que se refere à Educação Nutricional.

No período, a nutricionista da unidade escolar realizou a **antropometria** de todos os alunos matriculados no CEITNP, conforme detalhado no Relatório-Anexo V. Vale ressaltar que, conforme o planejamento da OSC, estão previstas três medições antropométricas ao longo do ano letivo de 2025. A realização dessas avaliações é de extrema importância, pois a antropometria funciona como um termômetro, permitindo o monitoramento contínuo do estado nutricional dos alunos. Além disso, ela contribui para o acompanhamento individualizado, possibilitando ajustes nas intervenções nutricionais, quando necessário, e garantindo um melhor suporte ao desenvolvimento e à saúde dos estudantes.

❖ Aspectos Pedagógicos

Durante o período, desenvolvemos os projetos e atividades previstos no cronograma pedagógico, em conformidade com o plano de trabalho vigente. As práticas pedagógicas seguiram alinhadas a:

- A proposta pedagógica institucional;
- O Currículo em Movimento da Educação Básica;
- As Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil;
- As orientações para instituições educacionais parceiras;
- O planejamento anual da OSC.

Realizamos reuniões pedagógicas diárias de uma hora, conforme previsto, para discutir temas relevantes, planejar atividades, analisar casos específicos, registrar informações nos diários de classe e organizar as ações pedagógicas.

No aspecto pedagógico, seguimos o planejamento anual da instituição e os projetos pedagógicos estabelecidos no Plano de Trabalho assinado com a Secretaria de Educação do Distrito Federal, alinhando a Proposta Pedagógica da nossa escola com as Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil, as Orientações Pedagógicas para Instituições Educacionais Parceiras e o Currículo em Movimento da Educação Básica.

Quanto às **coordenações pedagógicas**, no trimestre, os encontros foram realizados de segunda a sexta-feira, no período vespertino, das 16h30min. às 17h30min., conforme estabelecido no Plano de Trabalho. Durante essas coordenações, foram planejadas atividades relacionadas aos temas previamente programados, além de discussões sobre assuntos relevantes, estudo de casos, preenchimento e fechamento dos Diários de Classe, e o planejamento das ações pedagógicas, entre outros tópicos pertinentes à coordenação pedagógica. Esses encontros proporcionaram a troca de ideias, sugestões de textos para estudo, e o planejamento de atividades conforme a temática estabelecida. As coordenações

ocorreram sempre em conformidade com as Diretrizes Pedagógicas, os Indicadores de Qualidade da Educação Infantil, o Currículo em Movimento, o Plano de Trabalho e o Projeto Político Pedagógico (PPP) da Instituição. Além disso, durante os encontros, foram estudadas o Currículo, as Orientações Pedagógicas e outras temáticas pedagógicas para serem implementadas com as crianças.

A instituição também promoveu estudos e formações internas, com base nas necessidades observadas no dia a dia, garantindo a contínua formação e atualização da equipe pedagógica.

❖ **Jornada Pedagógica - Fevereiro**

Em fevereiro, foi realizada a **Jornada Pedagógica**, um momento de reflexão, formação e planejamento, com o objetivo de fortalecer os laços da equipe, alinhar expectativas para o ano letivo e oferecer ferramentas teóricas e práticas para aprimorar o trabalho educacional da instituição. A programação incluiu palestras com especialistas renomados sobre temas atuais e relevantes para a Educação Infantil, dinâmicas para fortalecimento da equipe, estratégias pedagógicas inovadoras e apresentação da estrutura organizacional da instituição, incluindo normas, metas e planejamento estratégico para 2025.

Dentre as formações promovidas, destacam-se:

- **Palestra com a psicopedagoga Camila Maia**, explorando temas fundamentais para a educação inclusiva, como estratégias para atender crianças com necessidades especiais, adaptações curriculares na Educação Infantil, a diversidade cultural e social na infância, e a elaboração e implementação do Plano Educacional Individualizado (PEI). A palestra destacou ainda o PEI como ferramenta essencial para garantir a aprendizagem de todos e para o desenvolvimento integral da criança na prática pedagógica.
- **Capacitação com uma equipe do Conselho Tutelar**, que compareceu à instituição para discutir a proteção dos direitos das crianças, o apoio às famílias, a identificação de vulnerabilidades emocionais e sociais, bem como para oferecer orientações sobre o cuidado emocional das crianças no ambiente escolar.
- **Capacitação com a equipe do Corpo de Bombeiros**, com foco em prevenção de incêndios, plano de evacuação, rotas de fuga, combate a incêndios, uso de extintores, primeiros socorros e comunicação em situações de emergência.
- **Palestra com o músico Dionathan de Castro**, destacando o papel da música e do movimento no aprendizado infantil e a importância da musicalização na Educação Infantil.

Ainda em fevereiro, foram realizadas as **reuniões de pais**, abordando a temática "Bons Pais e Pais Brilhantes", de Augusto Cury. Esse encontro proporcionou um espaço de diálogo e reflexão sobre o papel da família na formação emocional e cognitiva das crianças, promovendo estratégias para um desenvolvimento saudável. Nesse encontro, foi apresentado o Projeto Político-Pedagógico (PPP), além de esclarecimentos sobre normas da instituição e apresentação dos produtos utilizados pelas crianças.

❖ **Cumprimento do Calendário Escolar**

A OSC realizou seu atendimento de acordo com os dias letivos previstos no Calendário Escolar de 2025, estabelecido pelas Instituições Parceiras da Secretaria de Educação do Distrito Federal. Esse planejamento garantiu a adesão às normativas e exigências do calendário oficial, assegurando a conformidade das atividades educacionais com as diretrizes estabelecidas pela SEDF.

❖ **Ações promovidas no trimestre**

- É relevante mencionar que a OSC utiliza o Facebook e o Instagram como ferramentas essenciais para a divulgação e aproximação com os pais e a comunidade. Por meio dessas redes sociais, compartilhamos imagens das atividades realizadas com as crianças e ações voltadas para a comunidade, proporcionando transparência e conhecimento a todos. Vale ressaltar que, no momento da matrícula, os pais assinaram um termo de autorização para o uso das imagens de seus filhos, permitindo que essas imagens sejam compartilhadas de forma responsável e com o intuito de fortalecer a comunicação entre a instituição e as famílias.

Além disso, a OSC segue os [princípios da transparência estabelecidos na Lei dos Contratos e Parcerias com o Governo do Distrito Federal \(GDF\)](#). Isso inclui garantir que as informações compartilhadas nas redes sociais estejam em conformidade com as normativas legais e éticas, assegurando que todos os conteúdos divulgados respeitem a privacidade e os direitos dos envolvidos. A transparência no uso dessas plataformas visa manter um canal aberto e honesto entre a instituição, as famílias e a comunidade, reforçando o compromisso da OSC com a boa gestão, a prestação de contas e o fortalecimento da confiança com os parceiros e a sociedade.

- Mensalmente, na sede da Instituição, é realizada a [reunião das nutricionistas](#), com o objetivo de debater e elaborar o cardápio mensal para as unidades. Essas reuniões visam promover a troca de conhecimentos e experiências entre as profissionais, garantindo a qualidade e a adequação nutricional das refeições oferecidas. Durante as reuniões, a instituição oferece

café da manhã, almoço e lanche para suas colaboradoras, assegurando um ambiente propício para o planejamento e a integração da equipe.

- No início de março, lançamos a "[Campanha Páscoa Solidária](#)", uma ação social promovida pela OSC, com o objetivo de arrecadar caixas de chocolates para todas as crianças da instituição. Essa campanha busca fortalecer o espírito de solidariedade e partilha, mobilizando a comunidade, os pais, os parceiros da instituição e a sociedade civil do Distrito Federal.

A participação de todos é essencial para transformar esta ação em um momento de união e cuidado, oferecendo às crianças um gesto de carinho e alegria. Além disso, a campanha contribui para estreitar os vínculos entre a instituição e a comunidade, promovendo a integração social e o fortalecimento dos laços de solidariedade. A distribuição das caixas de bombom ocorrerá no dia 17/04 (quinta-feira), durante um momento especial de celebração da Páscoa na unidade. Este evento será uma oportunidade para vivenciarmos juntos o verdadeiro espírito da Páscoa, com alegria, fraternidade e a certeza de que, por meio dessa ação, estamos promovendo a felicidade das crianças e o fortalecimento dos laços comunitários.

❖ As [parcerias com a Unidade Básica de Saúde \(UBS\) e com o Conselho Tutelar da cidade](#) foram mantidas e acionadas sempre que houve necessidade, fortalecendo a rede de apoio ao CEITNP. Essas ações têm um grande impacto, pois asseguram o cumprimento das normas de saúde pública e contribuem diretamente para o bem-estar físico das crianças e da equipe escolar, reforçando o compromisso da instituição com a saúde preventiva e a segurança sanitária, além de fortalecer a parceria com a UBS no cuidado integral da comunidade escolar.

❖ Durante o trimestre, a Creche Tia Angelina recebe [visitas técnicas](#) frequentes in loco da Comissão Gestora responsável pelo acompanhamento do Termo de Colaboração Nº 114/2023. Este acompanhamento é de extrema importância para o desenvolvimento da parceria com o Governo do Distrito Federal (GDF), pois permite avaliar e garantir que as ações e serviços prestados pela instituição atendam aos padrões estabelecidos. Além disso, essas visitas contribuem para a melhoria contínua da qualidade do ensino ofertado, promovendo ajustes e aprimoramentos que favorecem o ambiente educacional e o atendimento às crianças, garantindo o cumprimento das metas e objetivos do Termo de Colaboração.

Ademais, a Comissão Gestora tem se mostrado bastante atuante, enviando regularmente normativas por meio de despachos, Ofícios, OFÍCIO-CIRCULARES e outros documentos de orientação, com o intuito de garantir o alinhamento e a conformidade com as diretrizes estabelecidas. A Comissão também tem incentivado e promovido a realização de palestras e

formações pedagógicas, sempre com o objetivo de aprimorar ainda mais o atendimento prestado pela OSC. Essas ações são fundamentais para o constante aperfeiçoamento dos processos educacionais e para assegurar que o atendimento às crianças seja cada vez mais qualificado e eficiente.

Neste sentido, durante esse período, foram avaliados diversos aspectos da instituição, incluindo infraestrutura, registros pedagógicos, organização da equipe docente, rotina escolar, gestão de recursos e documentação funcional.

A Comissão verificou detalhadamente as condições da infraestrutura, analisou os registros diários, como diário de bordo e atas de atendimentos, acompanhou a entrada dos alunos e conferiu a organização da equipe docente. Além disso, foi realizada a inspeção dos mantimentos da cozinha, materiais utilizados pelas crianças e demais suprimentos, bem como a revisão das fichas funcionais de cada colaborador, garantindo conformidade com as exigências da Secretaria de Educação.

❖ **Atuação da Psicopedagoga**

Diante dos resultados positivos obtidos no ano anterior, a OSC decidiu renovar a [contratação da psicopedagoga para atuar dentro do ano letivo de 2025](#), reafirmando o compromisso da instituição em oferecer uma educação inclusiva, personalizada e de alta qualidade. Essa renovação visa atender tanto às necessidades cognitivas quanto emocionais dos alunos, fortalecendo o suporte necessário para o seu desenvolvimento integral. A continuidade desse acompanhamento dependerá, contudo, de questões orçamentárias, tendo em vista a relevância desse apoio para o crescimento e bem-estar dos estudantes.

A atuação da psicopedagoga tem sido essencial para o acompanhamento e desenvolvimento integral das crianças. Ela realiza intervenções individuais e grupais e também acompanha as aulas para observar o contexto pedagógico e identificar necessidades específicas. Com base nessas observações, orienta as professoras sobre situações pertinentes ao andamento da aula, com foco nos alunos, abordando questões comportamentais, emocionais e socioafetivas.

❖ **Gestão financeira**

A OSC aplicou os recursos recebidos conforme o objeto da parceria, atendendo aos indicadores de qualidade estabelecidos pela legislação vigente. A instituição forneceu às crianças um ambiente adequado e bem estruturado para o atendimento, com espaços mobiliados e adaptados, brinquedos pedagógicos apropriados para cada faixa etária, e materiais

didáticos necessários para as atividades e projetos desenvolvidos. Além disso, a ornamentação dos espaços, como corredores e salas de aula, foi realizada com materiais que contribuíram para um ambiente acolhedor e estimulante.

Para garantir o bem-estar das crianças, a OSC forneceu colchonetes individuais durante o momento do sono, lençóis infantis, toalhas de uso diário e materiais de higiene. Também foram distribuídos dois kits de uniforme escolar para cada criança, bem como agendas escolares. As salas de aula foram equipadas e mobiliadas conforme as necessidades específicas de cada faixa etária atendida.

No que tange à alimentação, a OSC realizou compras regulares de alimentos secos, hortifrutigranjeiros, laticínios, proteínas e pães, com aquisições semanais, quinzenais e mensais. A compra de gás foi realizada quinzenalmente, garantindo a continuidade do serviço de alimentação. Além disso, com os recursos, foram adquiridos materiais para expediente, utilizados no dia a dia do setor administrativo, materiais de reparos para manutenções da unidade e equipamentos de segurança do trabalho (EPIs), como botas, aventais e luvas, para garantir a segurança dos colaboradores.

A OSC também manteve em dia o pagamento de serviços essenciais, como água, luz, internet, telefonia, além de custos relacionados aos serviços prestados nas áreas contábil, jurídico e qualificação profissional. Além de garantiu o cumprimento das obrigações trabalhistas, realizando o pagamento pontual dos salários dos colaboradores, encargos sociais e trabalhista, bem como das verbas rescisórias, quando aplicável. Esses cuidados asseguram o bom funcionamento da unidade escolar e o cumprimento das responsabilidades com os profissionais, fortalecendo a relação de confiança e compromisso com todos os envolvidos.

Janeiro – Reformas e Melhorias na Infraestrutura

No mês de janeiro, os alunos e a equipe pedagógica estiveram em período de férias, enquanto foram realizadas reformas na instituição, incluindo:

- Instalação de drywall
- Colocação de azulejos na área externa
- Instalação de novas janelas
- Pintura do parquinho, corredores, salas de aula, coordenação, direção, portas e janelas
- Reforma das escadas da entrada lateral
- Renovação das portas e banheiros de todas as salas de referência.

Manutenção e Conservação

Durante o trimestre, foram mantidas e aprimoradas diversas condições estruturais da instituição, incluindo:

- Limpeza e manutenção das caixas d'água e esgoto
- Higienização das caixas de gordura
- Manutenção do fogão e troca de gás
- Desratização e dedetização em todos os espaços internos e externos

Tais ações reforçam o compromisso da OSC com a qualidade do atendimento prestado, garantindo um ambiente seguro, estruturado e propício ao desenvolvimento integral das crianças atendidas.

❖ Durante o período, ocorreram alguns acontecimentos que modificaram as cláusulas do Termo de Colaboração e o Plano de Trabalho, resultando na **assinatura do 2º Termo Aditivo ao TC Nº 114/2023**. Em fevereiro deste ano, a OSC enviou à Secretaria de Educação o Ofício Nº 004/2025-CSCTA, datado de 8 de janeiro de 2025, solicitando o 2º Aditivo devido a ajustes no valor referencial da per capita para 2025, mudanças nas tabelas de encargos sociais (anuênio e ajuste salarial), além da alteração na Enturmação para 2025, o que resultou em modificações nos valores das metas.

❖ No Ofício Nº 020/2025-CSCTA, datado de 14 de março do corrente ano, a OSC solicitou o **Termo de Apostilamento** ao 2º Termo Aditivo ao Termo de Colaboração N 114/2023 à Comissão gestora afim de oficializar o comunicado do uso do acúmulo dos rendimentos financeiros advindos dos repasses mensais realizados pela Administração Pública, na submeta 03.1-Serviços de Terceiros de seu Plano de Trabalho, porém o pedido encontra-se em análise.


❖ Apesar da dispensa da **contrapartida**, a OSC tem se empenhado constantemente no investimento de recursos financeiros próprios e em parcerias externas para a melhoria de seus equipamentos e mobiliários. Dentre eles, foi adquirido em parceria com a Vara de Execuções Penais -VEPEMA, coifa industrial completa, em atendimento as exigências legais, 01 Smart TV de 43 polegadas para o espaço de mutipas funções, 05 ventiladores, afim de melhorar a circulação de vendo nos espaços físicos da unidade escolar. Esses esforços visam aprimorar ainda mais a qualidade dos serviços prestados, assegurando um ambiente mais adequado e eficiente para o desenvolvimento das crianças e o trabalho da equipe pedagógica. A OSC está comprometida em garantir um atendimento de excelência, priorizando sempre a melhoria contínua das suas instalações e recursos.

❖ Neste sentido, a OSC garantiu a seus atendidos todas as condições necessárias para o desenvolvimento integral dos alunos, proporcionando um ambiente que favorece o processo de ensino-aprendizagem em todos os aspectos. Através de investimentos em infraestrutura, recursos pedagógicos e suporte especializado, a OSC assegurou que cada criança tivesse acesso a uma educação de qualidade, estimulando seu crescimento cognitivo, social e emocional.

❖ Diante do exposto, o Centro Social Comunitário Tia Angelina reafirma seu compromisso com a qualidade educacional e a execução das diretrizes estabelecidas no Plano de Trabalho. Com uma gestão pautada na responsabilidade e na busca contínua por melhorias, a instituição mantém o foco em assegurar um ambiente acolhedor, estruturado e propício ao desenvolvimento integral das crianças. A dedicação da equipe e o acompanhamento atento das ações reforçam a missão de proporcionar um atendimento que valorize tanto a aprendizagem quanto o bem-estar de cada aluno, consolidando o impacto positivo do trabalho realizado.

❖ Assim, concluímos o trimestre com sucesso, cumprindo integralmente o cronograma das atividades pedagógicas planejadas e assegurando que todas as ações fossem executadas conforme os objetivos educacionais estabelecidos para o período.

Brasília, 07 de abril de 2025.



Centro S. Comunitário Tia Angelina
CNPJ 02.290.594/0001-48
Presidente da OSC