

RELATÓRIO INFORMATIVO DA EXECUÇÃO – RIE TRIMESTRAL
JANEIRO A MARÇO/2026

I- IDENTIFICAÇÃO

Organização da Sociedade Civil: Centro Social Comunitário Tia Angelina – Mantenedor

CNPJ: 02.290.594/0001-48

Unidade de Atendimento: Centro de Educação Infantil Tia Nair Unidade I

Endereço da execução do objeto: Quadra 31 Conjunto C Lote 10-Paranoá

Termo de Colaboração nº: 014/2023

Processo de Formalização nº: 00080-00217661/2022-06

Período de abrangência do Relatório: 01/01/2026 a 31/03/2026

II - ATIVIDADES EFETIVAMENTE REALIZADAS NO ÂMBITO DA PARCERIA

O presente relatório descreve as atividades e ações efetivamente realizadas pelo CEI Tia Nair Unidade I-Paranoá no cumprimento do objeto proposto, em consonância com o Currículo da Educação Básica, as Diretrizes Pedagógicas e Operacionais, a Proposta Pedagógica da Instituição e o Planejamento Anual. Tais documentos orientam práticas educativas que visam à criação e recriação de experiências significativas, à interação entre as crianças, à exploração de diferentes materiais e ambientes, bem como ao envolvimento em situações desafiadoras que favoreçam a construção e a partilha de saberes.

A OSC manteve seu compromisso com o desenvolvimento integral das crianças, contemplando aspectos cognitivos, sociais, emocionais e motores. Destaca-se, ainda, a participação das famílias nas ações propostas, fortalecendo a articulação entre a instituição e a comunidade escolar. Ademais, foram observadas as normas de segurança e orientações sanitárias vigentes, assegurando a integridade de crianças, colaboradores e familiares.

A organização do trabalho pedagógico considerou a rotina das crianças e suas famílias, estruturando-se com base nas múltiplas linguagens previstas no Currículo da Educação Básica, com foco nos objetivos de aprendizagem e nos Campos de Experiência.

No período, foram contemplados os seguintes Campos de Experiência:

- **(EO) O Eu, o Outro e Nós:** Desenvolvimento de atividades voltadas à socialização, construção da identidade, interação entre pares e promoção do respeito às diferenças.
- **(CG) Corpo, Gestos e Movimentos:** Realização de atividades que estimularam a expressão corporal, coordenação motora e percepção do corpo no espaço.
- **(TS) Traços, Sons, Cores e Formas:** Execução de práticas relacionadas às linguagens artísticas, incluindo desenho, pintura, música e demais formas de expressão.
- **(EF) Escuta, Fala, Pensamento e Imaginação:** Promoção de atividades voltadas ao desenvolvimento da linguagem oral e não verbal, escuta ativa, expressão de ideias e construção de narrativas.
- **(ET) Espaços, Tempos, Quantidades, Relações e Transformações:** Desenvolvimento de atividades que favoreceram a compreensão de noções espaciais, temporais, quantitativas e de transformação.

Destaca-se a inserção de atividades circenses, especialmente no campo (EO), como estratégia para o fortalecimento da convivência, cooperação e respeito mútuo.

No campo (TS), além das práticas artísticas, foram realizadas atividades relacionadas a datas comemorativas, com abordagem de aspectos culturais e sociais, por meio de rodas de conversa e vivências contextualizadas.

As ações desenvolvidas atenderam aos objetivos propostos no Currículo da Educação Básica, promovendo práticas pedagógicas integradas, planejadas e alinhadas aos interesses e necessidades das crianças.

A seguir, são apresentadas as atividades executadas, organizadas conforme os Campos de Experiência, evidenciando a integração das propostas pedagógicas desenvolvidas no período.

1 - Durante o mês de Janeiro de 2026 não ocorreram atividades pedagógicas devido ao período de férias coletivas.

No mês de janeiro de 2026, as atividades pedagógicas da unidade estiveram suspensas em razão do período de férias escolares, em conformidade com o Calendário Escolar das Instituições Parceiras do Distrito Federal, bem como das férias coletivas concedidas aos profissionais da educação.

Durante o período em referência, a unidade manteve exclusivamente o funcionamento administrativo e os serviços de apoio essenciais, contando com a atuação de colaboradores específicos, quais sejam: diretora pedagógica recém-contratada; auxiliar de serviços gerais; guardas patrimoniais noturno e porteiro diurno; secretária escolar, com férias programadas para período posterior; auxiliar de cozinha e cozinheira, às quais foram concedidos 15 (quinze) dias de férias cada; além de auxiliar de manutenção.

Ressalta-se que, em virtude da suspensão das atividades pedagógicas, não houve execução nem registro de ações educativas no período, estando a ausência de lançamentos devidamente justificada pelo recesso escolar previsto no calendário oficial.

2 - Durante o mês de Fevereiro de 2026 ocorreram nas seguintes atividades:

SEMANA	PLANEJAMENTO/ATIVIDADE REALIZADA
09/02/2026 a 03/03/2026	❖ Projeto Acolhimento O acolhimento na Educação Infantil é um dos pilares fundamentais para o desenvolvimento integral da criança. Mais do que receber o aluno na chegada à escola, acolher significa escutar, respeitar, compreender emoções e criar um ambiente seguro, afetivo e estimulante. É nesse espaço que a criança se sente protegida para explorar, brincar, aprender e se relacionar. De acordo com a Base Nacional Comum Curricular, a Educação Infantil deve garantir direitos de aprendizagem como conviver, brincar, participar, explorar, expressar e conhecer-se. O acolhimento está diretamente ligado a esses direitos, pois favorece a construção de vínculos, fortalece a autoestima e contribui para o desenvolvimento social e emocional. Quando a criança se sente acolhida, ela desenvolve maior confiança, autonomia e segurança, tornando o processo de adaptação mais tranquilo e o aprendizado mais significativo. Portanto, o acolhimento não é apenas um momento, mas uma prática contínua que sustenta todo o trabalho pedagógico na Educação Infantil.

Atividades Desenvolvidas:

- **Contação de história:** Estimular a escuta atenta, ampliar o vocabulário, desenvolver a imaginação e favorecer a compreensão de valores e emoções.
- **Brincadeiras dirigidas:** Desenvolver habilidades motoras, cognitivas e sociais, incentivando o respeito às regras, a cooperação e o trabalho em equipe.
- **Dinâmica volta as aulas:** Promover a integração entre as crianças, fortalecer vínculos afetivos, estimular a socialização e facilitar o processo de adaptação ao ambiente escolar.
- **Baile volta as aulas:** Proporcionar um momento lúdico e acolhedor, estimulando a expressão corporal, a coordenação motora, a interação social e o sentimento de pertencimento ao grupo.
- **Desenho livre:** Incentivar a criatividade, a imaginação e a expressão de sentimentos, além de desenvolver a coordenação motora fina.
- **Músicas:** Estimular a memória, a linguagem, a percepção auditiva, o ritmo e a coordenação motora, além de fortalecer vínculos afetivos.
- **Passeios para conhecer a escola:** Familiarizar as crianças com os espaços escolares, promovendo segurança, autonomia e senso de pertencimento.
- **Oficina de artes:** Desenvolver a criatividade, a coordenação motora fina, a concentração e a expressão artística por meio de diferentes materiais e técnicas.
- **Circuito de brincadeiras:** Estimular a coordenação motora ampla, o equilíbrio, a lateralidade e a noção espacial de forma lúdica e desafiadora.
- **Filme Educativo:** Trabalhar valores, estimular a atenção e a interpretação, além de promover momentos de reflexão e diálogo.
- **Jogos educativos:** Desenvolver o raciocínio lógico, a concentração, a memória, a socialização e o respeito às regras, contribuindo para a aprendizagem significativa.

As ações desenvolvidas durante o Projeto Acolhimento têm como principal contribuição fortalecer os vínculos afetivos e facilitar a adaptação das crianças ao ambiente escolar, especialmente no período de volta às aulas ou em momentos de transição.

3 - Durante o mês de Março de 2026 ocorreram nas seguintes atividades:

SEMANA	PLANEJAMENTO/ATIVIDADE REALIZADA
09/03/2026 a 13/03/2026	❖ Semana Distrital de Conscientização e Promoção da Educação Inclusiva aos Alunos com Necessidade Educacionais Especiais (Lei Distrital nº6.849/2021) A temática constituiu um importante momento de reflexão e fortalecimento das práticas inclusivas no contexto escolar, reafirmando o compromisso com o direito à educação de qualidade, pautada na equidade, no respeito às diferenças e na valorização da diversidade. Nessa perspectiva, a educação inclusiva foi abordada de forma ampla, contemplando o acesso, a permanência, a participação e o desenvolvimento integral dos estudantes com necessidades educacionais específicas. A iniciativa promoveu a sensibilização da comunidade escolar — gestores, docentes, famílias e estudantes — quanto à importância da superação de barreiras atitudinais e da construção de um ambiente acolhedor e democrático. As ações desenvolvidas favoreceram práticas pedagógicas intencionais e inclusivas, incentivando a utilização de estratégias acessíveis, a escuta qualificada e o desenvolvimento de valores como empatia, respeito e cooperação, além de contribuir para a formação continuada dos profissionais da educação. Atividades Desenvolvidas: • Contação de história: Desenvolver a escuta atenta, a imaginação e a compreensão oral, promovendo a reflexão sobre o tema da inclusão, o respeito às diferenças e a valorização de cada indivíduo. • Releitura das histórias contadas: Estimular a expressão oral, a criatividade e a interpretação das crianças, permitindo que reconstruam a história com suas próprias ideias, fortalecendo a compreensão sobre inclusão e empatia. • Vídeos educativos com o tema inclusão: Ampliar o repertório das crianças por meio de recursos audiovisuais, favorecendo a compreensão de atitudes inclusivas, o respeito às diferenças e a convivência harmoniosa.

- **Brincadeiras dirigidas:** Promover a interação social, a cooperação e o respeito às limitações e potencialidades de cada criança, incentivando práticas inclusivas no brincar coletivo.
- **Cartaz coletivo:** Desenvolver o trabalho em grupo, a participação ativa e o senso de pertencimento, incentivando a construção de ideias coletivas sobre inclusão.
- **Colagem de figuras no cartaz coletivo:** Estimular a coordenação motora fina, a percepção visual e a expressão de ideias, reforçando conceitos relacionados à diversidade e inclusão por meio de imagens.
- **Oficina de artes:** Incentivar a criatividade, a expressão artística e o respeito às diferentes formas de expressão, valorizando as produções individuais e promovendo a inclusão por meio da arte.

As ações desenvolvidas contribuíram para o fortalecimento de atitudes inclusivas no ambiente escolar, promovendo a valorização das diferenças e o respeito às individualidades de cada criança. Por meio das atividades propostas, foi possível estimular a empatia, a cooperação e a convivência harmoniosa entre os alunos.

❖ **Semana de Conscientização do Uso Sustentável da Água nas escolas da rede pública de ensino do distrito Federal (Lei Distrital nº 5.243/2013)**

A temática constitui uma iniciativa de grande relevância para a formação de sujeitos conscientes e responsáveis em relação ao meio ambiente, especialmente no que se refere à preservação da água, recurso essencial e finito.

No contexto escolar, sua abordagem favorece a construção de conhecimentos e atitudes voltadas ao uso consciente da água, possibilitando às crianças a compreensão de sua importância para a vida e das consequências do desperdício.

Além disso, a ação promove a reflexão sobre hábitos cotidianos, incentivando mudanças de comportamento no ambiente escolar e familiar. Dessa forma, a escola reafirma seu papel na formação de indivíduos críticos, participativos e comprometidos com práticas sustentáveis.

	Atividades Desenvolvidas: Foram realizadas atividades diversificadas e integradas, com intencionalidade pedagógica voltada ao desenvolvimento integral das crianças e à conscientização sobre o uso sustentável da água. Destacam-se: • Carimbo das mãos e colagem, favorecendo a coordenação motora, percepção sensorial e participação coletiva; • Contação e releitura de histórias, ampliando a escuta, a oralidade, a imaginação e a compreensão sobre a importância da água; • Musicalização e brincadeiras, promovendo expressão corporal, socialização, cooperação e assimilação lúdica do tema; • Pintura e desenho sobre o ciclo e os estados da água, estimulando a criatividade e a compreensão de conceitos científicos; • Experimento com gelo, incentivando a observação, a investigação e a aprendizagem por meio da experimentação; • Contação de histórias com fantoches, tornando o processo de aprendizagem mais dinâmico e significativo. As ações desenvolvidas contribuíram para a construção de conhecimentos, atitudes e valores relacionados à preservação da água, fortalecendo a consciência ambiental desde a infância e incentivando práticas mais sustentáveis no cotidiano escolar e familiar.
16/03/2026 a 20/03/2026	❖ Semana Escolar de combate ao Machismo e a Violência contra a mulher – (Decreto Distrital nº44.918/2023) A ação constituiu um importante momento de reflexão e formação, promovendo a igualdade de gênero, o respeito e a convivência saudável no ambiente escolar. Sua abordagem contribuiu para o desenvolvimento de atitudes críticas frente a comportamentos machistas e a qualquer forma de violência, fortalecendo valores como empatia, respeito e cultura de paz. No contexto educativo, a iniciativa favoreceu a desconstrução de estereótipos de gênero, estimulando o diálogo, a escuta e a valorização das diferenças, além de ampliar a participação da comunidade escolar e das famílias no processo de conscientização.

	Atividades desenvolvidas: Foram realizadas atividades pedagógicas integradas e lúdicas, envolvendo contação de histórias com fantoches, dinâmicas de grupo, jogos pedagógicos e musicalização, promovendo a socialização, a expressão oral, a escuta e o desenvolvimento socioemocional. Também foram trabalhados conteúdos estruturantes da Educação Infantil, como reconhecimento da cor azul, identificação da letra “E”, noções espaciais (dentro/fora), reconhecimento do número 1 e atividades relacionadas ao nome próprio, favorecendo o desenvolvimento cognitivo, a construção da identidade e o processo inicial de alfabetização. As ações contribuíram para o fortalecimento de valores essenciais à convivência social, como respeito, igualdade, solidariedade e responsabilidade, promovendo a formação integral das crianças.
27/03/2026	❖ Dia do Circo No dia 27 de março, foi celebrado o Dia do Circo, uma data significativa que valoriza a arte circense, sua trajetória histórica e suas múltiplas manifestações culturais, marcadas pela ludicidade, criatividade e diversidade. Nesse contexto, as professoras promoveram um momento de diálogo com as crianças, apresentando o significado da data de forma acessível, com o objetivo de despertar o interesse e a curiosidade pelo universo circense. Durante as atividades, foram desenvolvidas propostas pedagógicas lúdicas e significativas, como a contação de histórias, que favoreceu o desenvolvimento da imaginação, da escuta atenta e da linguagem oral; atividades de pintura, que estimularam a expressão artística e a criatividade; e a confecção de palitoques, contribuindo para o aprimoramento da coordenação motora fina, da autonomia e da expressão simbólica. Ao final, as crianças levaram suas produções para casa, fortalecendo o vínculo entre escola e família e valorizando suas aprendizagens. Trabalhar o Dia do Circo na Educação Infantil mostra-se relevante para o desenvolvimento integral das crianças, uma vez que promove experiências que articulam aspectos cognitivos, sociais, emocionais e motores. Além disso, oportuniza a ampliação do repertório cultural, incentiva a socialização, a expressão corporal e artística, e

	torna o processo de aprendizagem mais significativo, prazeroso e repleto de encantamento.
Durante todo o período	❖ Atividades Recreativas As propostas desenvolvidas ao longo do período foram pautadas em uma abordagem lúdica e intencional, visando promover o desenvolvimento integral das crianças de forma significativa, prazerosa e contextualizada. Por meio de experiências recreativas e interativas, oportunizou-se às crianças a construção de conhecimentos, a expressão de sentimentos e o estímulo à imaginação, respeitando suas singularidades e tempos de aprendizagem. As atividades, organizadas a partir de jogos e brincadeiras diversificadas, favoreceram a vivência de valores essenciais à formação humana, tais como respeito mútuo, cooperação, empatia, autonomia e convivência harmoniosa. Tais práticas contribuíram para o fortalecimento dos vínculos interpessoais e para a construção de um ambiente acolhedor e participativo. No que se refere ao desenvolvimento motor, as vivências proporcionaram o aprimoramento da coordenação motora ampla e fina, do equilíbrio e da consciência corporal, por meio de movimentos intencionais e exploratórios. No aspecto socioemocional, as atividades possibilitaram o fortalecimento da autoestima, o reconhecimento e a expressão das emoções, bem como o desenvolvimento da resiliência frente a desafios cotidianos. No campo cognitivo, as propostas favoreceram o desenvolvimento da atenção, da memória, do raciocínio lógico e da resolução de problemas, estimulando a curiosidade e o pensamento investigativo. Dessa forma, o processo de aprendizagem ocorreu de maneira ativa, significativa e participativa, colocando a criança como protagonista de suas experiências e aprendizagens. ❖ Projeto Aniversariantes do Mês Com o objetivo de fortalecer vínculos afetivos e promover a integração entre crianças, equipe e instituição, realiza-se, na última sexta-feira de cada mês, um momento de celebração coletiva, configurando-se como uma prática pedagógica significativa no contexto da Educação Infantil.

Mais do que uma comemoração, a ação constitui uma vivência lúdica e intencional, que favorece a convivência, o sentimento de pertencimento e a valorização das experiências individuais e coletivas. Nesse espaço, as crianças são reconhecidas em sua singularidade, ao mesmo tempo em que participam de momentos de socialização e partilha.

A iniciativa oportuniza experiências de interação, acolhimento e bem-estar, contribuindo para a construção de um ambiente educativo mais humanizado, inclusivo e afetivo. As celebrações são organizadas a partir de temáticas mensais, com ambientação planejada, recursos musicais e momentos de confraternização que estimulam a participação ativa das crianças.

Ao final, é realizado um lanche coletivo, composto por bolo, suco e pipoca, sendo garantidas adaptações conforme as necessidades alimentares específicas, como em casos de restrições ou intolerâncias, assegurando a participação de todas as crianças de forma inclusiva e segura.

A proposta contribui para a construção de memórias afetivas significativas, fortalecendo relações baseadas no cuidado, no respeito e no reconhecimento do outro, com impactos positivos no desenvolvimento socioemocional das crianças e na relação entre escola e família.

❖ **Atividades Vespertinas**

No período vespertino, foram desenvolvidas propostas pedagógicas diversificadas, planejadas de forma intencional, com o objetivo de promover o desenvolvimento integral das crianças em um ambiente acolhedor, lúdico e significativo. As atividades foram organizadas considerando as especificidades da infância, os interesses do grupo e os diferentes ritmos de aprendizagem, assegurando experiências que favorecem a exploração, a interação e a construção ativa do conhecimento.

As vivências contemplaram jogos pedagógicos, brincadeiras livres e dirigidas, contação de histórias, musicalização e atividades voltadas à expressão corporal e ao desenvolvimento da coordenação motora. Tais propostas possibilitaram a ampliação das habilidades cognitivas, sociais, emocionais e físicas, contribuindo para a formação de um ambiente educativo rico em experiências e aprendizagens.

As interações entre as crianças foram constantemente incentivadas, favorecendo a construção de vínculos e o desenvolvimento de valores essenciais, como respeito, cooperação, empatia e autonomia. Nesse contexto, a mediação pedagógica desempenhou

papel fundamental ao estimular a participação, a escuta e o protagonismo infantil.

Paralelamente, foram desenvolvidas atividades que contribuíram para o fortalecimento da identidade, como o reconhecimento do nome próprio, bem como a construção de noções básicas relacionadas a cores, números, letras e conceitos espaciais. Essas experiências foram integradas às práticas cotidianas, promovendo aprendizagens significativas e contextualizadas.

❖ Educação nutricional: Antropometria

Análise dos Resultados e Intervenções em Educação Nutricional

A avaliação antropométrica realizada no Centro de Educação Infantil Tia Nair – Paranoá possibilitou uma análise abrangente do estado nutricional de 180 crianças, com idades entre 3 e 6 anos, matriculadas no Maternal II, 1º e 2º Períodos. Fundamentada nos parâmetros estabelecidos pela Organização Mundial da Saúde (OMS), a análise dos dados permitiu identificar o perfil nutricional dos educandos, subsidiando ações pedagógicas e de promoção à saúde no contexto da Educação Infantil.

Destaca-se que as avaliações antropométricas são realizadas **três vezes ao longo do ano letivo**, com o objetivo de assegurar o acompanhamento sistemático do crescimento e desenvolvimento infantil.

No período em análise, foi realizada a **1ª avaliação antropométrica**, possibilitando o levantamento inicial do perfil nutricional dos educandos e subsidiando a implementação de ações preventivas e interventivas no âmbito da educação nutricional.

De modo geral, os resultados evidenciam que a maioria das crianças apresenta peso, estatura e Índice de Massa Corporal (IMC) adequados para a idade, indicando um crescimento compatível com os padrões esperados. A predominância de crianças classificadas como eutróficas reforça a efetividade das ações desenvolvidas pela Organização da Sociedade Civil (OSC), especialmente no que se refere à oferta de alimentação equilibrada e ao trabalho contínuo de educação alimentar e nutricional no ambiente escolar.

Os casos de baixo peso, magreza, baixa estatura, bem como de sobrepeso, obesidade e obesidade grave, foram identificados de forma pontual, sem concentração significativa em grupos específicos. Esse cenário evidencia a importância do monitoramento sistemático, que possibilita a identificação precoce

	de alterações no estado nutricional e a implementação de estratégias preventivas, minimizando possíveis impactos no desenvolvimento infantil. Destaca-se que a presença de alguns casos de sobrepeso e obesidade, sobretudo nas turmas mais avançadas, sinaliza a necessidade de intensificação das ações educativas voltadas à promoção de hábitos alimentares saudáveis e à valorização da prática de atividades físicas, tanto no contexto escolar quanto no ambiente familiar. Nesse sentido, a OSC atua de forma integrada, assegurando uma alimentação balanceada, planejada conforme as necessidades nutricionais de cada faixa etária, respeitando critérios de qualidade, diversidade e adequação. As práticas pedagógicas relacionadas à educação alimentar e nutricional são desenvolvidas de maneira lúdica e contextualizada, favorecendo a construção de hábitos saudáveis desde a infância. Tais ações estimulam o consumo consciente, a valorização de alimentos in natura e minimamente processados, além de promover a autonomia alimentar, respeitando as particularidades e o ritmo de cada criança. A realização periódica das avaliações antropométricas evidencia o compromisso institucional com o cuidado integral dos educandos, permitindo o acompanhamento contínuo do crescimento e desenvolvimento, a orientação às famílias quando necessário e, quando indicado, o encaminhamento para acompanhamento especializado. Dessa forma, os resultados obtidos demonstram que as estratégias adotadas pela OSC, tanto no âmbito da alimentação quanto da educação nutricional, têm contribuído de maneira significativa para a promoção da saúde, o crescimento adequado e o desenvolvimento integral das crianças. As ações futuras serão direcionadas ao fortalecimento das práticas já consolidadas e à ampliação de iniciativas educativas e preventivas, reafirmando o compromisso com a qualidade de vida e o bem-estar dos educandos.
--	--

❖ O Centro de Educação Infantil Tia Nair Unidade I-Paranoá, possui estrutura física para atendimento a 188 crianças na faixa etária de 3 a 5 anos de idade, prestando atendimento de segunda à sexta-feira, no horário de 7h30min às 17h30min conforme quadro de enturmação abaixo:

ETAPA	PROFESSORAS Nº	MONITORAS Nº	Nº CRIANÇAS POR TURMA
Maternal II-A	01	01	19
Maternal II-B	01	01	19
1º Período A	01	01	20
1º Período B	01	01	22
1º Período C	01	01	22
1º Período D	01	01	28
2º Período A	01	01	20
2º Período B	01	01	19
2º Período C	01	01	19
TOTAL	09	09	188

Manutenção do cargo de Monitor Volante no quadro de profissionais da Unidade CEITNP – 3º Termo Aditivo

O CEITNP mantém, em seu quadro funcional, 01 (um) monitor volante, profissional que desempenha funções estratégicas e indispensáveis para o adequado funcionamento das atividades pedagógicas e da rotina institucional.

No exercício de suas atribuições, o monitor volante atua em apoio direto aos professores, colaborando no desenvolvimento das atividades pedagógicas propostas, bem como na supervisão das práticas de psicomotricidade. Também acompanha as crianças nos momentos de alimentação, nos cuidados com a higiene pessoal e no uso dos sanitários, assegurando condições de segurança, atenção individualizada e respeito às especificidades da faixa etária atendida. Adicionalmente, destacam-se entre suas atribuições a observação das condições em que as crianças chegam à unidade escolar, contribuindo para o acompanhamento de seu bem-estar, bem como o suporte à Coordenação Pedagógica na organização de murais, elaboração de materiais pedagógicos e execução de ações institucionais, favorecendo a qualificação dos espaços educativos. O monitor volante também exerce a função de substituição dos monitores regentes em situações de ausência, garantindo a continuidade das atividades e da rotina escolar.

Ademais, atua no apoio à mediação de conflitos entre as crianças, o que demanda preparo e formação específica para uma atuação adequada, pautada nos princípios da convivência, do respeito e da mediação pedagógica.

Dessa forma, o conjunto de atribuições desempenhadas por esse profissional evidencia sua relevância na consolidação de um ambiente educativo seguro, acolhedor e organizado, que favoreça o desenvolvimento integral das crianças, em consonância com os princípios da Educação Infantil.

RETIFICAÇÃO DOS RIE TRIMESTRAL – OUTUBRO A DEZEMBRO/2025

No período de abrangência do Relatório correspondente aos meses de outubro a dezembro de 2025, o CEI Tia Nair vem, por meio deste, **retificar as informações financeiras anteriormente apresentadas**, em razão de inconsistências identificadas após reanálise dos dados, as quais decorreram de falhas no sistema de apuração de rendimentos de aplicações financeiras do Banco de Brasília, que ocasionaram divergências nos valores inicialmente informados.

Diante desse cenário, verificou-se a necessidade de retificação das informações constantes no Relatório de Informação de Execução (RIE) trimestral anteriormente apresentado, especialmente no que se refere aos **rendimentos de aplicações financeiras**, aos **saldos finais das contas corrente e de aplicação**, bem como à **receita total** auferida pela Organização da Sociedade Civil (OSC) no período.

Destaca-se que os ajustes realizados visam assegurar a fidedignidade, consistência e adequada consolidação dos dados financeiros, refletindo com exatidão a movimentação financeira do período em referência.

1- Retificação nas informações de Rendimentos Financeiros sobre Aplicação Item “III – RECURSOS FINANCEIROS DA PARCERIA EXECUTADOS NO PERÍODO”. Pág. 18, 2º Parágrafo.

Justifica-se a necessidade de apresentação de correção dos saldos de rendimentos das aplicações financeiras informados no RIE anterior, referente ao período de outubro a dezembro de 2025, em razão de inconsistências ocasionadas por erro no sistema do Banco BRB,

responsável pela emissão dos extratos bancários inicialmente apresentados. À época, os valores foram registrados conforme os extratos disponibilizados; contudo, após a verificação e a posterior disponibilização de novos extratos de aplicação pela instituição bancária, foram identificadas divergências nos rendimentos anteriormente informados.

Dessa forma, constatou-se que os valores apresentados dos rendimentos, tanto da aplicação financeira (fundo) quanto da aplicação CDB/RDB, divergiam daqueles constantes nos extratos corrigidos. Inicialmente, foi informado rendimento total no trimestre no valor de **R\$ 15.085,30 (quinze mil, oitenta e cinco reais e trinta centavos)**, conforme extratos de aplicações à época.

Entretanto, após a análise dos novos extratos bancários encaminhados pelo Banco BRB, verificou-se que o valor correto do rendimento total no trimestre é de **R\$ R\$ 14.914,23 (quatorze mil, novecentos e quatorze reais e vinte e três centavos)**, evidenciando uma diferença de **R\$ 171,07 (cento e setenta e um reais e sete centavos)**, decorrente da correção realizada pela instituição financeira, conforme extratos bancários atualizados.

Diante do exposto, procedeu-se à retificação das informações anteriormente apresentadas, com o objetivo de adequar os dados aos extratos bancários corrigidos, garantindo a fidedignidade das informações financeiras e a conformidade dos registros referentes ao período de outubro a dezembro de 2025.

De modo que:

Onde lê-se: R\$ 15.085,30 (quinze mil, oitenta e cinco reais e trinta centavos)

Leia-se: R\$ 14.914,23 (quatorze mil, novecentos e quatorze reais e vinte e três centavos).

DEMONSTRATIVO DOS RENDIMENTOS DE APLICAÇÕES FINANCEIRAS

PLANILHA APRESENTADA-PÁG 20

VALOR (R\$)		DESCRIÇÃO
11.139,30		Saldo Anterior Rendimentos Brutos Acumulados
R\$	15.085,30	Rendimentos trimestral- Outubro a dezembro
R\$	26.224,60	Rendimentos Acumulados
R\$	- 6.545,00	Pagtos c/ RPAs+ Encargos
R\$	19.679,60	VALOR DO SALDO REMANESCENTE DA APLICAÇÃO

PLANILHA RETIFICADA

VALOR (R\$)	DESCRIÇÃO
11.139,30	Saldo Anterior Rendimentos Brutos Acumulados
R\$ 14.914,23	Rendimentos trimestral- Outubro a dezembro
R\$ 26.053,53	Rendimentos Acumulados
R\$ - 6.545,00	Pagtos c/ RPAs+ Encargos
R\$ 19.508,53	VALOR DO SALDO REMANESCENTE DA APLICAÇÃO

2 - Retificação nas informações financeiras quanto saldo da Receita total do período. Item “III – RECURSOS FINANCEIROS DA PARCERIA EXECUTADOS NO PERÍODO”. Págs. 18/19, 3º Parágrafo.

Inicialmente, foi informado o montante de **R\$ R\$ 961.689,60 (Novecentos e sessenta e um mil seiscentos e oitenta e nove reais e sessenta centavos)**. Contudo, verificou-se a necessidade de correção desse valor, a fim de garantir a fidedignidade das informações constantes na Planilha de Demonstrativo de Receita e Despesa (pág. 28). Dessa forma, a receita total correta no período passa a ser de **R\$ 961.518,53 (novecentos e sessenta e um mil, quinhentos e dezoito reais e cinquenta e três centavos)** sendo composta pelos créditos do Governo do Distrito Federal (GDF), saldo remanescente, rendimentos de aplicações financeiras e ajustes financeiros, conforme evidenciado nos extratos bancários dos respectivos meses e na referida planilha demonstrativa.

Para fins de correção formal, registra-se: **Onde se lê:** R\$ 961.689,60 (Novecentos e sessenta e um mil seiscentos e oitenta e nove reais e sessenta centavos; **Leia-se: 961.518,53 (novecentos e sessenta e um mil, quinhentos e dezoito reais e cinquenta e três centavos).**

A presente retificação tem por objetivo assegurar a consistência das informações contábeis e a correta evidenciação da receita efetivamente auferida no período, não implicando qualquer alteração na execução do objeto pactuado.

3- Retificação nas informações financeiras quanto os saldos finais das contas corrente e aplicação. Item “III – RECURSOS FINANCEIROS DA PARCERIA EXECUTADOS NO PERÍODO”. Págs. 19, 5º Parágrafo.

Durante o período de outubro a dezembro de 2025, foram inicialmente registrados, com base nos extratos bancários disponíveis à época, os seguintes saldos finais nas contas do CEITNP: **R\$ 309.111,96 (trezentos e nove mil, cento e onze reais e noventa e seis centavos)** em conta de aplicação financeira e **R\$ 2.091,92 (dois mil, noventa e um reais e noventa e dois centavos)** em conta corrente, totalizando **R\$ 311.203,88 (trezentos e onze mil, duzentos e três reais e oitenta e oito centavos)**. Após a correção, o saldo da conta de aplicação financeira passou a ser de R\$ 311.032,81 (trezentos e onze mil, trinta e dois reais e oitenta e um centavos), enquanto a conta corrente encerrou o período com saldo zerado, refletindo os valores efetivamente apurados.

De modo que: **onde se lê** saldo total de R\$ 311.203,88, sendo R\$ 309.111,96 em aplicação financeira e R\$ 2.091,92 em conta corrente, **leia-se** saldo de **R\$ 311.032,81 (trezentos e onze mil, trinta e dois reais e oitenta e um centavos)** em conta de aplicação financeira e saldo zerado em conta corrente.

Dessa forma, procedeu-se à atualização dos saldos e rendimentos, passando a refletir os valores efetivamente apurados ao final do período, conforme demonstrativos e extratos bancários retificados que acompanham o presente relatório.

Por fim, ressalta-se que as planilhas anteriormente apresentadas, que continham inconsistências, bem como as planilhas retificadas com os valores devidamente ajustados, serão apresentadas na sequência, com o objetivo de assegurar a transparência, a rastreabilidade e a conferência das informações, em conformidade com as exigências de prestação de contas.

QUADRO DEMONSTRATIVO DE DEZEMBRO/2025

PLANILHA APRESENTADA -PÁG 26

RECEITAS		DESPESAS	
Descrição	Valor (R\$)	Descrição	Valor (R\$)
Repasse do GDF	195.437,28	Gastos Metas (1+2+3)	250.448,66
Aplicação Financeira	4.790,61	RPA+ Encargos	680,00
Ajuste financeiro	0,00	Ajuste da aplicação	0,01
Total das receitas	R\$ 200.227,89	Total das despesas	R\$ 251.128,67
Descrição Saldo inicial do período		Descrição Saldo inicial do período	
Saldo em C/C	0,00	Saldo em C/C	2.091,92
Saldo em Aplicação	362.104,66	Saldo em Aplicação	309.111,96
Saldo disponível	362.104,66	Saldo (C/C+ Aplic.)	311.203,88
TOTAL RECEITAS	562.332,55	TOTAL DESPESAS	562.332,55

PLANILHA RETIFICADA

RECEITAS		DESPESAS	
Descrição	Valor (R\$)	Descrição	Valor (R\$)
Repasse do GDF	195.437,28	Gastos Metas (1+2+3)	250.448,66
Aplicação Financeira	4.619,54	RPA+ Encargos	680,00
Ajuste financeiro	0,00	Ajuste da aplicação	0,01
Total das receitas	R\$ 200.056,82	Total das despesas	R\$ 251.128,67
Descrição Saldo inicial do período		Descrição Saldo inicial do período	
Saldo em C/C	0,00	Saldo em C/C	0,00
Saldo em Aplicação	362.104,66	Saldo em Aplicação	311.032,81
Saldo disponível	362.104,66	Saldo (C/C+ Aplic.)	311.032,81
TOTAL RECEITAS	562.161,48	TOTAL DESPESAS	562.161,48

QUADRO DEMONSTRATIVO UNIFICADO

PLANILHA APRESENTADA-PÁG 28

Descrição	Valor (R\$)	Descrição	Valor (R\$)
Repasses do GDF	586.311,84	Gastos Metas (1+2+3)	643.940,71
Aplicação Financeira	15.085,30		
Ajuste s/Aplicação	0,03	Ajuste s/Aplicação	0,01
		Pgto.Desp.RPA e Encargos	6.545,00
Total das Receitas	601.397,17	Total das despesas	650.485,72
Descrição Saldo inicial do período		Descrição Saldo inicial do período	
Saldo em C/C	0,00	Saldo em C/C	2.091,92
Saldo em Aplic. FUNDOS	39,62	Saldo em Aplic. FUNDO	0,00
Saldo em Aplicação CDB	360.252,81	Saldo em Aplicação CDB	309.111,96
Saldo disponível	360.292,43	Saldo (C/C+ Aplic.)	311.203,88
Total Receitas	961.689,60	Total Despesas	961.689,60

PLANILHA RETIFICADA

Descrição	Valor (R\$)	Descrição	Valor (R\$)
Repasses do GDF	586.311,84	Gastos Metas (1+2+3)	643.940,71
Aplicação Financeira	14.914,23		
Ajuste s/Aplicação	0,03	Ajuste s/Aplicação	0,01
		Pgto.Desp.RPA e Encargos	6.545,00
Total das Receitas	601.226,10	Total das despesas	650.485,72
Descrição Saldo inicial do período		Descrição Saldo inicial do período	
Saldo em C/C	0,00	Saldo em C/C	0,00
Saldo em Aplic. FUNDOS	39,62	Saldo Aplic.CDB FCB76	308.940,89
Saldo em Aplicação CDB	360.252,81	Saldo Aplic.CDB FCB86	2.091,92
Saldo disponível	360.292,43	Saldo (C/C+ Aplic.)	311.032,81
Total Receitas	961.518,53	Total Despesas	961.518,53

III - RECURSOS FINANCEIROS DA PARCERIA EXECUTADOS NO PERÍODO

➤ O Centro de Educação Infantil Tia Nair-CEITNP iniciou o período com um saldo existente na conta aplicação, no valor **R\$ 311.032,81 (Trezentos e onze mil trinta e dois reais e oitenta e um centavos)**, advindo de saldos remanescentes não utilizados em suas totalidades das metas de consumo, terceiros e na sua maioria proveniente da Meta 01, cujos valores são provimentos previstos no Plano de Trabalho para pagamentos de despesas como: verbas rescisórias, férias, 1/3 de férias e 13º salário dentre outros.

QUADRO DEMONSTRATIVO DE REPASSES EFETUADO PELO GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL					
Parcela	Mês / Ano	Data de Crédito em C/C	Valores		
			Previsto	Creditado	Diferença
36ª	Jan./2026	12/01/2026	R\$ 195.437,28	R\$ 195.437,28	0,00
37ª	Fev./2026	05/02/2026	R\$ 195.437,28	R\$ 195.437,28	0,00
38ª	Mar./2026	05/03/2026	R\$ 204.152,96	R\$ 195.437,28	R\$ -8.715,68
TOTAL			R\$ 595.027,52	R\$ 586.311,84	R\$ - 8.715,68

Obs.: Ressalta-se que o recurso financeiro referente ao mês de março de 2026 deveria ter sido creditado no valor de **R\$ 204.152,96 (duzentos e quatro mil, cento e cinquenta e dois reais e noventa e seis centavos)**, considerando o reajuste do valor per capita, conforme estabelecido no 3º Termo Aditivo, assinado em 20/03/2026, e previsto no novo Plano de Trabalho. Entretanto, o valor creditado no referido mês não contemplou integralmente o reajuste, permanecendo uma diferença de **R\$ 8.715,68 (oito mil setecentos e quinze reais e sessenta e oito centavos)**. Informa-se que esse montante será repassado pela secretaria de Educação posteriormente, com previsão de crédito no mês de abril de 2026, conforme demonstrado na planilha correspondente.

➤ No período compreendido, o rendimento da aplicação financeira obtido pela Instituição foi de **R\$ 13.117,11 (Treze mil cento e dezessete reais e onze centavos)**, sendo **R\$ 3.719,11 (Três mil setecentos e dezenove reais e onze centavos)** em janeiro, **R\$ 4.473,22 (Quatro mil quatrocentos e setenta e três reais e vinte e dois centavos)** em fevereiro e **R\$ 4.924,78 (Quatro mil novecentos e vinte e quatro e setenta e oito centavos)** em março, conforme extratos bancários do período.

- No período de abrangência deste Relatório, o CEITNP obteve uma receita total de **R\$ 599.428,95 (Quinhentos e noventa e nove mil quatrocentos e vinte e oito reais e noventa e cinco centavos)**, considerando os créditos provenientes do GDF, os rendimentos de aplicação financeira e o saldo remanescente, conforme demonstrado nos extratos bancários e no Demonstrativo de Receita e Despesa, página 33.
- No período em análise, o CEI Tia Nair utilizou o montante de **R\$ 564.658,92 (quinhentos e sessenta e quatro mil, seiscentos e cinquenta e oito reais e noventa e dois centavos)** para o pagamento de despesas com recursos humanos, materiais de consumo e serviços de terceiros, sendo esse valor composto exclusivamente por despesas vinculadas aos repasses das parcelas, conforme previsto no Cronograma de Desembolso e demonstrado na planilha abaixo. Adicionalmente, no mesmo período, a Organização da Sociedade Civil (OSC) registrou despesa no valor de **R\$ 2.040,00 (dois mil e quarenta reais)** referente ao contrato de prestação de serviços de psicopedagogia, utilizando recursos do acúmulo dos Rendimentos de aplicações financeiras, com conforme detalhamento apresentado na planilha a seguir.
- O saldo final do período aplicado foi **R\$ 343.762,86 (Trezentos e quarenta e três mil setecentos e sessenta e dois reais e oitenta e seis centavos)**. Já saldo em conta corrente no final do período, o valor final foi zerado, conforme informações extraídas dos extratos bancários dos referidos meses que compõem o período.
- A OSC manteve os saldos remanescentes e os demais recursos recebidos durante o período de execução do objeto devidamente aplicados em instituições financeiras, optando pelas modalidades CDB/RDB Automático e CDB/RDB Renda Fixa, em conformidade com a legislação vigente.
- As aquisições realizadas pela OSC observaram os valores praticados no mercado, conforme comprovado por meio de pesquisas de preços (orçamentos), em conformidade com os princípios da administração pública, especialmente os da economicidade, legalidade e eficiência. Os pagamentos são efetuados por meio de transferência eletrônica via sistema Banknet, diretamente para a conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços, estando devidamente respaldados por notas fiscais, as quais são disponibilizadas a Comissão Gestora.

Informe sobre o uso de Rendimentos s/ Aplicações Financeiras

Conforme previamente informado a esta Comissão, a OSC vinha utilizando parte dos rendimentos financeiros acumulados para o custeio das despesas contratuais relacionadas à profissional de psicopedagogia, cujo contrato foi encerrado em 19/12/2025. Permaneceram pendentes, para o exercício subsequente, os pagamentos do RPA e seus respectivos encargos incidentes sobre o serviço prestado no mês de dezembro de 2025, quitado em 02/01/2026, conforme Recibo de Pagamento Autônomo (RPA) nº 63, referentes ao ISS (retenção) e ao INSS.

Dessa forma, no trimestre em análise, foi utilizado o montante total de **R\$ 2.040,00 (dois mil e quarenta reais)**, referente à remuneração da profissional e aos respectivos encargos, relativos ao mês de dezembro de 2025, sendo **R\$ 1.530,00 (mil quinhentos e trinta reais)** correspondentes ao pagamento do RPA, **R\$ 102,00 (cento e dois reais)** ao ISS e **R\$ 408,00 (quatrocentos e oito reais)** ao INSS.

Após a referida utilização, o saldo remanescente dos rendimentos financeiros, ao final do mês de março de 2026, totalizou **R\$ 30.585,64 (trinta mil quinhentos e oitenta e cinco reais e sessenta e quatro centavos)**, conforme demonstrado na planilha correspondente abaixo.

QUADRO DE RENDIMENTOS BRUTO DA APLICAÇÃO FINANCEIRA	
VALOR (R\$)	DESCRIÇÃO
19.508,53	Saldo Anterior Rendimentos Brutos Acumulados
R\$ 13.117,11	Rendimentos trimestral- Janeiro a Março
R\$ 32.625,64	Rendimentos Acumulados
R\$ - 2.040,00	Pagtos c/ RPAs+ Encargos
R\$ 30.585,64	VALOR DO SALDO REMANESCENTE DA APLICAÇÃO

RECURSOS HUMANOS - META 01

Quadro de Colaboradores do CEITNP

Durante o período de vigência deste Relatório, o Centro de Educação Infantil Tia Nair – CEITNP manteve seu quadro de profissionais em conformidade com o quantitativo previsto no Plano de Trabalho. A gestão de pessoal foi conduzida de forma criteriosa, com foco na qualidade dos serviços prestados e no cumprimento das metas estabelecidas.

No período, ocorreram movimentações no quadro de Recursos Humanos, com desligamentos e admissões. As substituições foram realizadas de maneira planejada, assegurando a continuidade das atividades pedagógicas e administrativas. O detalhamento das substituições, com datas e cargos, está apresentado na seção a seguir. Ressalta-se que os processos de recrutamento e seleção da OSC são realizados por meio de ampla divulgação, especialmente nas redes sociais institucionais, visando alcançar candidatos qualificados e diversificados.

Quanto ao ingresso de novos colaboradores no quadro de Recursos Humanos da OSC, destaca-se que ocorre por meio de processo seletivo amplamente divulgado nas redes sociais institucionais. O processo é estruturado em quatro etapas: análise dos requisitos e documentos comprobatórios, aplicação de prova escrita, realização de entrevistas e vivências práticas. Essas etapas visam assegurar transparência, equidade e qualidade na seleção, garantindo que os profissionais admitidos estejam alinhados à proposta pedagógica e aos princípios institucionais do CEITNP.

No dia 20/03/2026, foi assinado o **3º Termo Aditivo**, acompanhado do novo Plano de Trabalho, o qual contemplou alterações no quadro de funcionários, com o acréscimo de 01 (um) cargo de cozinheiro e a supressão de 01 (um) cargo de auxiliar de cozinha, mantendo-se, contudo, o quantitativo total de 34 (trinta e quatro) colaboradores, conforme demonstrativo abaixo. Em decorrência das alterações no quadro de profissionais ocasionadas pelo novo Plano de Trabalho e pela formalização do referido Termo Aditivo, faz-se necessária a apresentação de **duas planilhas do quadro de profissionais do CEITNP**, sendo uma correspondente à composição anterior e outra à composição atualizada, a fim de evidenciar, de forma clara, as modificações implementadas no período.

PLANO ANTIGO	
CARGO/FUNÇÃO	QUANTIDADE
Diretora Pedagógica	01
Coordenadora Pedagógica	01
Professor(a) 40h	09
Monitores	09
Secretária Escolar	01
Nutricionista 30h	01
Porteiro	01
Cozinheira	01
Auxiliar de Serviços Gerais	02
Monitor Volante	01
Coordenadora Administrativa	01
Auxiliar de Cozinha	02
Guarda Patrimonial Noturno	02
Auxiliar Administrativa	01
Auxiliar de Manutenção	01
TOTAL	34

NOVO PLANO – A PARTIR DE MARÇO/2026	
CARGO/FUNÇÃO	QUANTIDADE
Diretora Pedagógica	01
Coordenadora Pedagógica	01
Professor(a) 40h	09
Monitores	09
Secretária Escolar	01
Nutricionista 30h	01
Porteiro	01
Cozinheira	02
Auxiliar de Serviços Gerais	02
Monitor Volante	01
Coordenadora Administrativa	01
Auxiliar de Cozinha	01
Guarda Patrimonial Noturno	02
Auxiliar Administrativa	01
Auxiliar de Manutenção	01
TOTAL	34

QUADRO DE SUBSTITUIÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO					
Nº.	Colaborador(a)	Função	Data do Afastamento	Colaborador(a) Substituto(a)	Data da substituição
01	L.P.C.	Diretor	02/01/2026	L.C.O.	05/01/2026
02	F.C.A.J.	Porteiro	31/01/2026	J.J.S.J.	19/02/2026
03	G.G.M.A.	Professor	02/02/2026	K.R.M.	19/02/2026
04	S.P.S.B.	Professor	09/02/2026	J.A.S.	19/02/2026
05	D.F.G.	Monitor	03/03/2026	K.V.S.	17/03/2026
06	A.G.O.F.	Monitor	03/03/2026	J.C.C.	17/03/2026
07	J.A.S.	Professor	11/03/2026	S.P.S.B.	10/03/2026

INFORMATIVO

No dia 09/02/2026, a professora S.P.S.B. apresentou atestado médico pelo período de 30 (trinta) dias, sendo necessário seu afastamento das atividades laborais e o devido encaminhamento para recebimento do benefício junto ao INSS, conforme previsto na legislação vigente. Em decorrência de sua ausência, e visando garantir a continuidade dos serviços e o adequado atendimento das demandas institucionais, foi realizada a contratação temporária da profissional J.A.S. para substituição no período. Ressalta-se que a professora S.P.S.B. retornou às suas atividades no dia 10/03/2026. Diante disso, não havendo mais a necessidade de substituição, a colaboradora J.A.S. foi desligada no dia 11/03/2026, conforme demonstrativo apresentado acima.

DADOS FINANCEIROS – META 01

No trimestre compreendido entre os meses de janeiro a março, a Instituição destinou o valor total de **R\$ 377.303,12 (Trezentos e setenta e sete mil trezentos e três reais e doze centavos)** para despesas relacionadas ao setor de Recursos Humanos, conforme demonstrado na planilha abaixo. Esse montante abrangeu os seguintes itens: benefícios concedidos aos colaboradores (incluindo dependentes no PATF e no plano odontológico, bem como contribuições sindicais); vales-transporte referentes aos meses mencionados; folhas de pagamento com seus respectivos encargos trabalhistas; verbas rescisórias. A distribuição dos gastos mensais segue detalhada a seguir.

No mês de janeiro, o valor gasto foi de **R\$ 114.951,50 (Cento e quatorze mil novecentos e cinquenta e um reais e cinquenta centavos)**. Em fevereiro, o valor gasto foi de **R\$ 150.676,27 (Cento e cinquenta mil seiscentos e setenta e seis e vinte e sete centavos)**. Em março, o valor gasto foi de **R\$ 111.675,35 (Cento e onze mil seiscentos e setenta e cinco reais e trinta e cinco centavos)**.

INFORMATIVOS

1- Registra-se que, a partir do mês de maio de 2025, alguns colaboradores aderiram à contratação de **empréstimos consignados**, nos termos da Medida Provisória nº 1.292, de 12 de março de 2025, a qual autorizou a realização de operações de crédito consignado com utilização de recursos do FGTS, aplicável aos empregados regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT). Ressalta-se que as deduções correspondentes foram regularmente efetuadas em folha de pagamento, sendo os valores devidamente recolhidos por meio de guias específicas de FGTS consignado, em conformidade com a legislação vigente à época. Destaca-se, ainda, que tais valores eram de responsabilidade exclusiva dos colaboradores optantes, não gerando ônus financeiro adicional à OSC.

2- Ressalta-se que a Organização da Sociedade Civil (OSC) efetuou, em 15/01/2026, o pagamento em duplicidade da guia do ISS referente ao mês 12/2025, relativa ao RPA da psicopedagoga. Contudo, a devolução do valor pago indevidamente ocorreu em 12/02/2026, conforme comprovado por meio dos extratos bancários. Destaca-se que tal ocorrência foi devidamente identificada e regularizada, não tendo acarretado qualquer dano ou prejuízo ao erário, uma vez que o valor foi integralmente restituído à conta da OSC.

DADOS FINANCEIROS - META 02

No trimestre compreendido entre os meses de janeiro a março, a Instituição registrou despesas com materiais de consumo no valor total de **R\$ 140.225,95 (cento e quarenta mil, duzentos e vinte e cinco reais e noventa e cinco centavos)**, conforme detalhamento apresentado na planilha abaixo.

Os gastos mensais apresentaram a seguinte distribuição: no mês de janeiro, foi registrado o montante de **R\$ 2.018,85 (dois mil e dezoito reais e oitenta e cinco centavos)**; em fevereiro, o valor totalizou **R\$ 83.207,51 (oitenta e três mil, duzentos e sete reais e cinquenta e um centavos)**; e, em março, o montante apurado foi de **R\$ 54.999,59 (cinquenta e quatro mil, novecentos e noventa e nove reais e cinquenta e nove centavos)**.

Para a execução dos serviços ao longo do período, o CEI Tia Nair utilizou recursos da meta de consumo para o custeio de despesas essenciais ao funcionamento da Unidade de Atendimento, tais como: gêneros alimentícios (alimentos secos, pães, hortifrutigranjeiros e proteínas), materiais de limpeza em geral, aquisição de gás de cozinha, materiais didático-pedagógicos, utensílios de cozinha, itens de higiene destinados às crianças, materiais de expediente, além de insumos para manutenção e pequenos reparos da unidade.

Ressalta-se que o detalhamento das aquisições realizadas encontra-se ilustrado por meio de registros fotográficos constantes no Anexo II.

DADOS FINANCEIROS - META 03

No período abrangido por este Relatório, a Organização da Sociedade Civil (OSC) executou despesas com serviços de terceiros no montante total de **R\$ 47.129,85 (quarenta e sete mil, cento e vinte e nove reais e oitenta e cinco centavos)**, conforme detalhamento apresentado na planilha abaixo.

A distribuição mensal dos gastos ocorreu da seguinte forma: no mês de janeiro, o valor executado foi de **R\$ 14.987,66 (quatorze mil, novecentos e oitenta e sete reais e sessenta e seis centavos)**; em fevereiro, **R\$ 17.625,92 (dezessete mil, seiscentos e vinte e cinco reais e noventa e dois centavos)**; e, em março, **R\$ 14.516,27 (quatorze mil, quinhentos e dezesseis reais e vinte e sete centavos)**.

No período, foram realizadas despesas com serviços essenciais ao funcionamento da unidade, incluindo contas de telefonia e internet, abastecimento de água (CAESB) e energia elétrica (Neoenergia), referentes aos meses de janeiro, fevereiro e março, além de serviços de qualificação profissional. Também foram custeados benefícios aos colaboradores, tais como seguro de vida, bem-estar social e plano odontológico, bem como serviços de assessoria contábil e manutenção do sistema de monitoramento por câmeras.

Adicionalmente, foram executados serviços de manutenção e conservação da unidade, destacando-se: no mês de janeiro, pintura de portas e janelas, substituição de revestimentos cerâmicos no refeitório e no corredor térreo; em fevereiro, serviços de dedetização e desratização; e, em março, limpeza da caixa d'água e prestação de serviços para elaboração de laudo de estanqueidade GLP. Os registros fotográficos correspondentes encontram-se disponíveis no Anexo II.

INFORMATIVO

No mês de março, em 09/03/2026, foi efetuado o pagamento da Nota Fiscal de Serviços nº 1.222, emitida em 06/03/2026 pela empresa PHN Serviços de Projetos, Execução e Manutenção em Instalações. O valor bruto da nota corresponde a R\$ 1.100,00 (mil e cem reais), tendo sido realizado o pagamento do valor líquido de R\$ 979,00 (novecentos e setenta e nove reais), em razão da retenção previdenciária obrigatória.

Esclarece-se que o referido pagamento foi realizado com a devida retenção de 11% sobre o valor bruto da nota fiscal, conforme disposto no art. 31 da Lei nº 8.212/1991, aplicável à contratação de serviços mediante cessão de mão de obra ou empreitada.

Conforme demonstrado:

- Nota Fiscal nº 1.223
- Valor bruto: R\$ 1.100,00
- INSS retido (11%): R\$ 121,00
- Valor líquido pago: R\$ 979,00

Dessa forma, o valor efetivamente pago ao prestador corresponde ao montante líquido, já deduzido da retenção legal, em conformidade com a legislação vigente.

Ressalta-se que, na condição de tomadora dos serviços, o Centro Social Comunitário Tia Angelina é responsável pela retenção e pelo recolhimento do INSS, os quais são devidamente declarados por meio da DCTFWeb, com posterior geração e pagamento da respectiva guia (DARF), conforme normativas aplicáveis.

Destaca-se, por fim, **que o encargo retido e o respectivo comprovante de pagamento serão apresentados no próximo Relatório Trimestral, tendo em vista que seu vencimento ocorre em consonância com os encargos da folha de pagamento do mês de março, cujo prazo de recolhimento se dá no mês de abril de 2026.**

DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS

Para facilitar a compreensão dos movimentos financeiros realizados pela OSC durante o período, este relatório apresenta a prestação de contas mensal, com destaque para as tabelas de Execução Físico-Financeira e de Receitas e Despesas e Demonstrativos mensais e unificado.

TABELA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA CONFORME PLANO DE TRABALHO

JANEIRO/2026			
	DESPESA PREVISTA (PT)	DESPESA EXECUTADA	SALDO
META 1	R\$ 123.776,07	R\$ 114.951,50	R\$ 8.824,57
META 2	R\$ 52.661,21	R\$ 2.018,85	R\$ 50.642,36
META 3	R\$ 19.000,00	R\$ 14.987,66	R\$ 4.012,34
TOTAL	R\$ 195.437,28	R\$ 131.958,01	R\$ 63.479,27

QUADRO DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS

RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO: 1º/01/2026 A 31/01/2026

RECEITAS		DESPESAS	
Descrição	Valor (R\$)	Descrição	Valor (R\$)
Repasse do GDF	195.437,28	Gastos Metas (1+2+3)	131.958,01
Aplicação Financeira	3.719,11	RPA+ Encargos	2.040,00
Ajuste da aplicação	0,03	Pgt. Dupli. ISS 12/25	102,00
Total das receitas	R\$ 199.156,42	Total das despesas	R\$ 134.100,01
Descrição Saldo inicial do período		Descrição Saldo inicial do período	
Saldo em C/C	0,00	Saldo em C/C	0,00
Saldo em Aplicação	311.032,81	Saldo em Aplicação	376.089,22
Saldo disponível	311.032,81	Saldo disponível	376.089,22
TOTAL RECEITAS	510.189,23	TOTAL DESPESAS	510.189,23

TABELA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA CONFORME PLANO DE TRABALHO

FEVEREIRO/2026			
	DESPESA PREVISTA (PT)	DESPESA EXECUTADA	SALDO
META 1	R\$ 123.776,07	R\$ 150.676,27	R\$ -26.900,20
META 2	R\$ 52.661,21	R\$ 83.207,51	R\$ -30.546,30
META 3	R\$ 19.000,00	R\$ 17.625,92	R\$ 1.374,08
TOTAL	R\$ 195.437,28	R\$ 251.509,70	R\$ - 56.072,42

QUADRO DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS

RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO: 01/02/2026 A 28/02/2026

RECEITAS		DESPESAS	
Descrição	Valor (R\$)	Descrição	Valor (R\$)
Repasse do GDF	195.437,28	Gastos Metas (1+2+3)	251.509,70
Aplicação Financeira	4.473,22	RPA+ Encargos	0,00
Dev. Pgt. Ind. ISS 12/25	102,00	Ajuste da aplicação	0,00
Total das receitas	R\$ 200.012,50	Total das despesas	R\$ 251.509,70
Descrição Saldo inicial do período		Descrição Saldo inicial do período	
Saldo em C/C	0,00	Saldo em C/C	0,00
Saldo em Aplicação	376.089,22	Saldo em Aplicação	324.592,02
Saldo disponível	376.089,22	Saldo disponível	324.592,02
TOTAL RECEITAS	576.101,72	TOTAL DESPESAS	576.101,72

TABELA DE EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRA CONFORME PLANO DE TRABALHO

MARÇO/2026			
	DESPESA PREVISTA (PT)	DESPESA EXECUTADA	SALDO
META 1	R\$ 132.526,76	R\$ 111.675,35	R\$ 35.367,68
META 2	R\$ 53.626,20	R\$ 54.999,59	R\$ -1.373,39
META 3	R\$ 18.000,00	R\$ 14.516,27	R\$ 3.483,73
TOTAL	R\$ 204.152,96	R\$ 181.191,21	R\$ 22.961,75

QUADRO DEMONSTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS

RECEITAS E DESPESAS DO PERÍODO: 01/03/2026 A 31/03/2026

RECEITAS		DESPESAS	
Descrição	Valor (R\$)	Descrição	Valor (R\$)
Repasse do GDF	195.437,28	Gastos Metas (1+2+3)	181.191,21
Aplicação Financeira	4.924,78	RPA+ Encargos	0,00
Ajuste financeiro	0,00	Ajuste da aplicação	0,01
Total das receitas	R\$ 200.362,06	Total das despesas	R\$ 181.191,22
Descrição Saldo inicial do período		Descrição Saldo inicial do período	
Saldo em C/C	0,00	Saldo em C/C	0,00
Saldo em Aplicação	324.592,02	Saldo em Aplicação	343.762,86
Saldo disponível	324.592,02	Saldo (C/C+ Aplic.)	343.762,86
TOTAL RECEITAS	524.954,08	TOTAL DESPESAS	524.954,08

JUSTIFICATIVA DE DESPESAS ACIMA DO PREVISTO NO PLANO DE TRABALHO

Conforme apresentado nas tabelas de Execução Físico-Financeira acima, a OSC, nos meses de fevereiro e março, realizou despesas em montante superior ao previsto no Plano de Trabalho. É importante destacar que tais valores se referem à utilização de saldos remanescentes não totalmente aplicados nas respectivas metas ao longo da execução, não havendo remanejamento de recursos entre metas distintas. Todas as despesas foram realizadas dentro das metas correspondentes, conforme demonstrado no Quadro Financeiro Consolidado. No mês de fevereiro, a Meta 01 – Recursos Humanos – apresentou valores superiores ao previsto devido à realização de dois pagamentos de folha salarial referentes às competências de janeiro e fevereiro. A Meta 02 apresentou gastos acima do previsto em função da aquisição de uniformes infantis e de colaboradores e toalhas de banho para os alunos do CEITNP.

No mês de março, o **aumento de despesas foi observado exclusivamente na Meta 02, justificando-se pela aquisição de agendas escolares, uniformes de colaboradores, capas de colchonetes e aquisição de canecas inox**, itens essenciais ao desenvolvimento das atividades pedagógicas e ao bem-estar das crianças atendidas e colaboradores.

Dessa forma, os valores aplicados acima do previsto refletem a execução correta das atividades planejadas, utilizando os saldos disponíveis dentro de cada meta, sem comprometer a execução das demais ações previstas no Plano de Trabalho.

QUADRO DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA/SALDOS REMANESCENTES

METAS	SALDO INICIAL	RECEITA	DESPESAS	SALDO FINAL
RH	R\$ 237.030,48	R\$ 380.078,90	R\$ 377.303,12	R\$ 239.806,26
CONSUMO	R\$ 29.372,21	R\$ 158.948,62	R\$ 140.225,95	R\$ 48.094,88
TERCEIRO	R\$ 25.167,12	R\$ 56.000,00	R\$ 47.129,85	R\$ 34.037,27
TOTAL	R\$ 291.569,81	R\$ 595.027,52	R\$ 564.658,92	R\$ 321.938,41

Obs.1: Estes valores do saldo remanescente apresentados no Quadro acima, não confere com o valor do Extrato de corrente e Aplicação, tendo em vista que estas informações dizem respeito somente os valores das parcelas previstas no PT e creditadas no período, sem a contabilização de rendimentos financeiros ou qualquer outra natureza, conforme detalhado na pág. 20 - Quadro Demonstrativo de Repasses realizados pelo GDF.

QUADRO DE DETALHAMENTO DE RECEITAS E DESPESAS UNIFICADO

Descrição	Valor (R\$)	Descrição	Valor (R\$)
Repasses do GDF	586.311,84	Gastos Metas (1+2+3)	564.658,92
Aplicação Financeira	13.117,11		
Ajuste s/Aplicação	0,03	Ajuste s/Aplicação	0,01
Dev. Pgto. Dupl. ISS 12/25	102,00	Pgto.Desp.RPA e Encargos	2.040
		Pgto. Dupli. ISS 12/25	102,00
Total das Receitas	599.530,98	Total das despesas	566.800,93
Descrição Saldo inicial do período		Descrição Saldo inicial do período	
Saldo em C/C	0,00	Saldo em C/C	0,00
Saldo Aplic.CDB FCBR76	308.940,89	Saldo Aplic.CDB FCBR76	343.619,47
Saldo Aplic.CDB FCBR86	2.091,92	Saldo Aplic.CDB FCBR86	143,39
Saldo disponível	311.032,81	Saldo (C/C+ Aplic.)	343.762,86
Total Receitas	910.563,79	Total Despesas	910.563,79

Eduardo Batista
 Contador- CRC-DF-013670/O-4
 CPF:705.661.351-91

IV – RELAÇÃO NOMINAL DAS CRIANÇAS ATENDIDAS, POR TURMA

O Centro de Educação Infantil Tia Nair – Unidade I (Paranoá/CEITNP) ofertou o total de **188 (cento e oitenta e oito) vagas**, destinadas ao atendimento de crianças na faixa etária de 03 (três) a 05 (cinco) anos, correspondentes à primeira etapa da Educação Básica – Educação Infantil, abrangendo Creche e Pré-escola.

A oferta de vagas está em conformidade com a meta pactuada no Termo de Colaboração nº 114/2023 e seu respectivo Termo Aditivo, firmado em 20/03/2026, bem como com a enturmação oficialmente aprovada para o ano letivo de 2026.

O ano letivo teve início em 09 de fevereiro de 2026, ocasião em que foram disponibilizadas 38 (trinta e oito) novas vagas para o segmento de Maternal II, 58 (cinquenta e oito) vagas para o 1º período e 92 (noventa e dois) vagas para o 2º Período, em decorrência da organização da enturmação para o referido ano.

Durante os meses de fevereiro e março, foram registrados 04 (quatro) desligamentos de alunos, concomitantemente à efetivação de 03 (três) novas matrículas, resultando no encerramento do período com 01 (uma) vaga ociosa.

No que se refere ao preenchimento das vagas, a unidade escolar, por meio de sua secretaria, manteve comunicação contínua com a Comissão Gestora da Parceria e com a UNIPLAT, informando, de forma sistemática, os quantitativos de matrículas efetivadas e as vagas ociosas ao longo do período de abrangência deste relatório.

Ressalta-se que a verificação dessas informações é realizada pelos gestores da parceria, mediante conferência nos Diários de Classe, assegurando a conformidade e a fidedignidade dos dados apresentados.

No que se refere ao atendimento educacional inclusivo, a instituição atende, conforme a enturmação vigente, 07 (sete) crianças com diagnóstico de necessidades educacionais específicas, assegurando-lhes o acesso, a permanência e a participação nas atividades pedagógicas, em consonância com os princípios da educação inclusiva. A unidade adota práticas pedagógicas inclusivas, com adequações necessárias às especificidades de cada criança, promovendo o desenvolvimento integral, a equidade de oportunidades e o respeito à diversidade no ambiente escolar.

A unidade escolar realiza, de forma sistemática, ações de busca ativa nos casos de faltas frequentes, estabelecendo contato com as famílias por meio de telefone, e-mail e aplicativos de

mensagens, como WhatsApp, podendo, quando necessário, acionar o Conselho Tutelar do território de residência da criança. Nos casos de ausência superior a 30 dias consecutivos sem justificativa, procede-se ao desligamento da matrícula por infrequência, em conformidade com as orientações estabelecidas na Estratégia de Matrícula vigente.

❖ **Para melhor transparência, seguem abaixo, a relação nominal das crianças atendidas:**

Turma		Maternal II A				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	02/2026	03/2026	Data de Desligamento
01	A. D. P. N.	02/03/2023	10/02/2026	07	15	
02	A. S. de S.	30/12/2022	08/02/2026	00	01	
03	A. M. S. P.	13/04/2022	08/02/2026	01	03	
04	A. V. da C.	21/04/2022	17/03/2026	00	04	
05	C. W. B. B. S. S.	15/06/2022	08/02/2026	03	03	
06	C. G. G. P.	29/08/2022	08/02/2026	08	13	
07	D. L. L.	17/11/2022	16/03/2026	00	00	
08	E. R. A. de A.	01/07/2022	08/02/2026	05	07	
09	E. S. da S. B.	04/08/2022	10/02/2026	01	02	
10	H. D. R. B.	13/08/2022	18/03/2026	00	09	
11	J. L. L. de O.	23/03/2023	08/02/2026	01	00	
12	K. F. da S.	24/11/2022	08/02/2026	02	00	
13	L. R. G. C.	04/11/2022	08/02/2026	04	05	
14	L. S. S.	03/10/2022	08/02/2026	02	08	
15	L. S. C. dos S.	26/01/2023	10/02/2026	03	03	
16	M. C. O.	02/06/2022	10/02/2026	00	03	
17	M. L. de S. C.	06/05/2022	08/02/2026	02	01	
18	N. M. C. S.	13/08/2022	08/02/2026	01	01	
19	T. S. S.	22/06/2022	08/02/2026	02	02	

Turma		Maternal II B				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	02/2026	03/2026	Data de Desligamento
01	A. C. B.	18/12/2022	08/02/2026	03	06	
02	A. L. G. R.	21/07/2022	08/02/2026	00	10	
03	E. S. de S. V.	08/03/2023	08/02/2026	06	09	
04	G. T. S. de A. F.	04/04/2022	09/03/2026	00	00	
05	G. N. N.	06/08/2022	09/03/2026	00	02	

06	G. O. A.	20/07/2022	10/02/2026	00	02	
07	G. F. M.	17/06/2022	08/02/2026	04	04	
08	I. S. P.	04/03/2023	08/02/2026	01	04	
09	L. G. C. S. M.	20/03/2023	08/02/2026	00	05	
10	L. S. S.	03/10/2022	08/02/2026	00	07	
11	M. C. M. S. S.	15/02/2023	19/03/2026	00	03	
12	M. E. S. R.	13/02/2023	08/02/2026	04	02	
13	M. Y. S. de C. L.	08/01/2023	07/02/2026	01	01	
14	M. S. F.	25/02/2023	10/02/2026	02	00	
15	N. S. C.	04/09/2022	08/02/2026	01	03	
16	R. de S. B.	09/10/2022	18/03/2026	00	03	
17	R. G. L. dos S.	01/07/2022	08/02/2026	00	05	
18	R. de O. B.	16/07/2022	08/02/2026	02	00	
19	T. S. da S.	26/08/2022	07/02/2026	01	03	

Turma		1º Período A				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	02/2026	03/2026	Data de Desligamento
01	A. D. M. da S.	15/07/2021	06/02/2025	03	00	
02	A.A.A	18/07/2021	27/03/2026	00	00	
03	D. M. R. M.	20/01/2022	05/02/2025	03	00	
04	D. B. S.	09/02/2022	11/02/2026	00	00	
05	E. B. da S. L.	10/01/2022	05/02/2025	00	00	
06	E. S. R.	11/03/2022	06/02/2025	01	00	
07	E. R. de S.	08/04/2021	06/02/2025	00	01	
08	H. B. S. de J.	23/11/2021	06/02/2025	00	00	
09	H. M. S.	28/01/2022	06/02/2025	02	00	
10	H. V. de M.	13/10/2021	12/02/2026	00	00	
11	H. M. M. P.	31/05/2021	04/02/2026	00	01	19/03/2026
12	I. B. V.	08/02/2022	11/02/2026	00	03	
13	J. C. B.	05/11/2021	10/02/2026	00	02	
14	L. S. O. A.	09/01/2022	23/02/2026	00	01	
15	L. M. G. P.	10/08/2021	17/02/2025	00	00	
16	M. H. R.	01/04/2021	07/02/2025	00	00	
17	M. D. C. da S.	18/10/2021	07/02/2025	00	00	
18	R. H. S. O.	25/12/2021	20/02/2026	00	00	
19	R. A. D. de J.	12/02/2022	28/05/2025	03	02	
20	V. B. O. C.	10/11/2021	08/02/2026	00	01	
21	Y. M. M. de L.	17/08/2021	05/02/2025	06	01	

Turma		1º Período B				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	02/2026	03/2026	Data de Desligamento
01	A. R. C.	10/11/2021	06/02/2025	00	01	
02	A. C. de O.	20/04/2021	10/02/2026	00	02	
03	A. L. A. dos S.	19/08/2021	05/02/2025	04	02	
04	B. Y. G. do N.	22/12/2021	07/02/2025	01	00	
05	D. A. B. C.	12/09/2021	08/02/2026	00	00	
06	F. A. da S. P.	09/10/2021	11/02/2025	07	09	
07	G. de B. N.	11/08/2021	19/02/2026	02	04	
08	H. E. T. de F.	25/10/2021	06/02/2025	01	07	
09	I. M. S. N.	03/12/2021	05/02/2025	06	06	
10	L. G. M.	27/12/2021	23/02/2026	02	00	
11	L. V. M. F.	15/05/2021	05/02/2025	01	02	
12	L. R. K. A.	28/04/2021	10/02/2026	12	21	
13	L. L. P. e S.	14/11/2021	10/02/2026	01	00	
14	L. de S. S.	31/03/2022	19/02/2026	02	01	
15	M. H. de O. A.	22/01/2022	05/02/2025	04	07	
16	M. R. P.	04/10/2021	19/02/2026	05	06	
17	N. D. F. de S.	28/09/2021	05/02/2025	00	02	
18	N. S. E.	30/08/2021	11/02/2025	00	02	
19	Y. A. G. R.	27/08/2021	23/02/2026	00	02	

Turma		1º Período C				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	02/2026	03/2026	Data de Desligamento
01	A. de S. B.	01/10/2021	06/02/2025	00	00	
02	A. L. N. M.	07/08/2021	10/03/2026	00	05	
03	A. M. N.	21/09/2021	24/02/2026	00	00	
04	A. de S. T.	09/08/2021	05/02/2025	02	02	
05	A. L. A. de A.	12/12/2021	05/02/2025	02	03	
06	A. A. A.	12/08/2021	05/02/2025	01	02	
07	D. A. R. dos S.	24/04/2021	20/03/2026	01	01	
08	E. G. S. de C.	15/07/2021	05/02/2025	01	03	
09	G. H. C. S.	31/07/2021	12/02/2026	02	01	
10	H. S.	25/05/2021	05/02/2025	03	03	
11	I. M. V.	23/11/2021	11/02/2026	05	02	
12	K. J. R. de S.	01/09/2021	05/02/2025	00	06	
13	K. A. A. R.	04/05/2021	05/02/2025	00	00	
14	L. V. N. dos S.	07/05/2021	20/02/2026	05	03	

15	M. H. N. A.	29/03/2022	07/02/2025	02	06	
16	N. V. S.	25/02/2022	05/02/2025	03	02	
17	R. P. dos S.	08/05/2021	05/02/2025	01	07	
18	T. M. de F. G.	01/09/2021	13/03/2026	00	02	
19	Y. W. S. M.	28/02/2022	08/02/2026	00	02	

Turma		2º Período A				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	02/2026	03/2026	Data de Desligamento
01	A. L. O.	17/03/2021	07/02/2025	00	00	
02	A. A. R. M.	04/01/2021	07/02/2025	08	00	
03	A. L. B. F.	16/02/2021	24/03/2026	00	00	
04	Â. G. F. D.	04/07/2020	03/03/2026	00	01	
05	A. M. F. D.	07/06/2020	07/02/2025	00	00	
06	B. S. L.	07/06/2020	07/02/2024	08	02	
07	B. R. F.	02/10/2020	06/02/2025	08	01	
08	B. M. S.	24/02/2021	05/02/2025	01	02	
09	C. C. dos R.	09/01/2021	07/02/2025	04	00	
10	C. L. de O.	15/09/2020	06/02/2025	07	08	
11	D. E. S. dos S. C.	25/07/2020	14/08/2025	10	07	
12	E. F. M.	15/09/2020	18/09/2024	02	06	
13	E. N. de S.	11/07/2020	23/04/2025	00	05	
14	H. V. V.	07/05/2020	19/02/2025	02	04	
15	L. V.R. de M.	26/06/2020	26/03/2026	02	03	
16	L. de S.	04/01/2021	06/02/2025	07	02	
17	M. C. S. S.	29/10/2020	08/02/2024	01	01	
18	M. V. A. dos S.	09/01/2021	03/09/2025	00	00	
19	N. S. M.	07/10/2020	22/02/2024	22	05	16/03/2026
20	N. D. B. da S.	01/12/2020	11/08/2025	04	00	
21	O. A. D. L.	25/03/2021	23/02/2024	03	00	
22	R. N. da S.	01/07/2020	11/02/2026	03	00	
23	T. E. P. da S.	21/02/2021	05/02/2025	01	00	
24	V. S. S.	21/01/2021	05/02/2025	05	01	

Turma		2º Período B				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	02/2026	03/2026	Data de Desligamento
01	A. L. do N. S.	23/06/2020	22/02/2024	00	01	
02	A. M. A. S.	13/12/2020	05/02/2025	00	05	
03	B. A. M. P.	21/12/2020	08/02/2024	00	06	

04	C. L. R. B.	22/10/2020	12/02/2025	06	01	25/02/2026
05	C. D. D. C. de O.	15/11/2020	11/02/2025	05	02	
06	D. A. A. A.	01/01/2021	23/09/2024	06	04	
07	D. Y. R. C. G. C.	21/08/2020	06/02/2025	01	02	
08	E. E. G. do N.	30/06/2020	10/02/2025	00	01	
09	H. F. S. B.	05/01/2021	06/02/2025	02	00	
10	J. L. R. N.	06/08/2020	25/02/2025	00	00	
11	M. dos S. L.	11/05/2020	10/06/2024	05	01	
12	M. L. S. S.	22/12/2020	19/02/2025	01	03	
13	M. T. C. Q.	07/07/2020	11/03/2025	05	00	
14	M. de C. D.	26/04/2020	23/02/2024	00	00	
15	N. F. da P.	23/08/2020	14/02/2025	02	00	
16	O. D. da S.	25/03/2021	20/02/2025	01	00	
17	P. M. S. R.	27/03/2021	04/02/2025	09	00	
18	R. R. M.	06/08/2020	15/02/2024	00	06	
19	R. M. L. B.	31/07/2020	15/02/2024	00	07	
20	S. G. de F. de L.	21/10/2020	06/02/2025	00	04	
21	V. A. de J. da S.	05/01/2021	09/05/2025	07	01	
22	Y. S. S.	12/09/2020	23/02/2024	03	00	

Turma		2º Período C				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	02/2026	03/2026	Data de Desligamento
01	A. V. S. L.	16/09/2020	08/02/2024	03	01	
02	A. S. C. S.	24/12/2020	05/02/2025	01	00	
03	A. B. G.	10/05/2020	07/02/2025	01	03	
04	A. M. S. C.	13/10/2020	22/02/2024	00	04	
05	B. H. M. de F.	17/12/2020	05/02/2025	04	03	
06	C. de S. L.	28/07/2020	08/02/2024	04	01	
07	E. S. dos S.	30/03/2021	05/02/2025	12	07	
08	E. B. G. P.	27/03/2021	06/02/2025	05	00	
09	E. de S. B.	18/11/2020	08/02/2024	02	05	
10	F. C. dos R.	09/01/2021	07/02/2025	04	02	
11	H. S. S. A.	30/10/2020	10/02/2025	12	00	
12	I. B. dos S.	13/03/2021	08/02/2024	00	02	
13	J. D. R. A.	17/08/2020	11/02/2025	09	02	
14	J. M. da S. R.	01/08/2020	24/02/2025	01	03	
15	L. R. M. R.	24/03/2021	16/02/2024	10	07	
16	M. A. de O.	05/07/2020	07/02/2025	03	08	
17	M. L. de O. M.	24/04/2020	07/02/2025	01	00	
18	N. M. B.	12/08/2020	19/02/2025	07	06	
19	S. da S. V.	07/12/2020	04/02/2025	01	00	

20	T. E. da C. M.	02/01/2021	04/02/2025	05	00	
21	V. C. de O.	07/07/2020	20/02/2025	03	13	
22	Z. L. de S.	02/02/2021	07/02/2025	00	05	

Turma		2º Período D				
Nome da Criança		Data de Nascimento	Data de Ingresso	02/2026	03/2026	Data de Desligamento
01	A. R. da S. O.	29/07/2020	17/02/2024	00	03	
02	A. H. M. D.	12/11/2020	08/02/2024	06	08	
03	A. N. V. S.	07/05/2020	19/02/2025	00	03	
04	A. dos S. S.	09/11/2020	19/02/2025	05	10	
05	B. M. da S. B.	03/03/2021	06/02/2025	00	08	
06	C. C. J. O.	10/07/2020	06/02/2025	04	07	
07	C. dos S. O.	03/06/2020	08/02/2024	07	04	
08	E. V. S. do N.	20/08/2020	05/02/2025	00	05	
09	E. M. B.	12/09/2020	10/10/2024	00	01	
10	E. A. P.	02/01/2021	07/07/2025	01	05	
11	G. P. L.	03/05/2020	07/02/2025	00	01	
12	H. K. C.	12/03/2021	06/02/2025	01	00	
13	H. de S. O.	10/06/2020	08/02/2024	06	10	
14	H. R. S.	03/12/2020	17/02/2025	02	03	
15	H. E. G.	11/11/2020	08/02/2024	01	00	
16	L. A. da S. M.	18/09/2020	03/02/2025	01	02	
17	L. L. de S. R.	08/03/2021	20/02/2025	09	10	
18	L. P. da S.	15/06/2020	16/02/2024	01	08	
19	M. H. O. X.	09/03/2021	07/02/2024	12	14	20/03/2026
20	M. A. S. G.	17/12/2020	08/02/2024	00	01	
21	N. A. de J.	24/07/2020	06/02/2025	05	07	
22	R. F. de C.	30/06/2020	05/02/2025	04	03	
23	R. S. A.	03/06/2020	07/02/2025	01	01	
24	T. H. B. R.	18/07/2020	08/02/2024	02	05	
25	T. E. A. R.	06/05/2020	24/02/2025	03	01	

❖ Em relação ao controle de vagas ociosas, o Centro de Educação Infantil Tia Nair – Unidade 1 - Paranoá teve os seguintes ajustes no 1º Trimestre/2026, conforme segue:

DESLIGAMENTO DA VAGA				PREENCHIMENTO DA VAGA		
Turma	Iniciais da Criança	Data de Nascimento	Data do Desligamento/ Desistência	Iniciais da Criança	Data de Nascimento	Data da Entrada / Matrícula
1º Período A	H. M. M.P	31/05/2021	19/03/2026	A.A.A	18/07/2021	27/03/2026
2º Período A	N. S. M.	07/10/2020	16/03/2026	L. V.R. de M.	26/06/2020	26/03/2026
2º Período B	C.L. R. B.	22/10/2020	25/02/2026	B.S.M	06/03/2021	06/03/2026
2º Período D	M. H. O. X.	09/03/2021	20/03/2026	-	-	-

OBS: As informações acima descritas foram devidamente conferidas, pelas: Secretária Escolar e Diretor(a)/Coordenador(a)/Estagiário.

❖ Em resumo, o total de vagas no final do 1º Trimestre/2026 encerraram com a seguinte realidade:

Turma	Vagas Previstas conforme PT	Vagas Preenchidas	Vagas abertas/disponíveis
Berçário I	-	-	-
Berçário II	-	-	-
Maternal II	38	38	00
1º Período	58	58	00
2º Período	92	91	01
Total	188	187	01

V - CONSIDERAÇÕES FINAIS

✓ O Centro de Educação Infantil Tia Nair – Unidade I (CEITNP) ofertou integralmente as 248 vagas pactuadas por meio do Termo de Colaboração nº 113/2023, em conformidade com a enturmação aprovada no âmbito da Secretaria de Estado de Educação e em observância às diretrizes estabelecidas no Plano de Trabalho de 2026. Encerrou o trimestre compreendido entre os meses de janeiro a março de 2026 com atendimento a 187 crianças matriculadas na unidade escolar.

✓ O atendimento foi realizado de segunda a sexta-feira, no horário das 07h30 às 17h30, totalizando uma jornada diária de 10 horas de acompanhamento às crianças, sendo ofertado de forma integralmente gratuita às famílias, conforme estabelecido no âmbito da parceria. A rotina institucional foi estruturada de forma intencional e organizada, contemplando diferentes momentos que integram o cuidar e o educar como dimensões indissociáveis no contexto da Educação Infantil. Nesse sentido, foram desenvolvidas atividades como acolhida, café da manhã, higienização, rodas de conversa, colação, brincadeiras lúdicas, atividades pedagógicas, almoço, escovação de dentes, momentos de descanso e relaxamento, hora do sono, lanche vespertino, banho, propostas lúdico-pedagógicas no período da tarde, jantar e saída. Todas as ações foram planejadas e executadas em consonância com as Orientações Pedagógicas e o Currículo em Movimento da Educação Infantil, assegurando a intencionalidade pedagógica em cada momento da rotina. As práticas desenvolvidas buscaram garantir experiências significativas de aprendizagem, respeitando os tempos, ritmos e necessidades individuais das crianças. Dessa forma, a organização da rotina contribuiu para o desenvolvimento integral, contemplando aspectos cognitivos, físicos, emocionais e sociais, além de promover o bem-estar, a autonomia, a socialização e o protagonismo infantil, em uma perspectiva de educação integral.

✓ A OSC realizou o atendimento em conformidade com os dias letivos previstos no Calendário Escolar de 2026, estabelecido pelas Instituições Parceiras da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal (SEEDF). Tal organização assegurou o cumprimento das normativas vigentes e a execução das atividades educacionais em consonância com as diretrizes do calendário oficial.

✓ No campo pedagógico, as atividades e projetos foram planejados e desenvolvidos em estrita conformidade com o Plano de Trabalho vigente, sempre alinhados à Proposta Pedagógica da instituição. As ações educativas seguiram as diretrizes do Currículo em Movimento da Educação Básica, das Diretrizes Nacionais para a Educação Infantil, das Orientações Pedagógicas para Instituições Educacionais Parceiras que ofertam Educação Infantil, bem como do Planejamento Anual da Instituição e do Calendário Escolar da SEDF.

Essa articulação entre instrumentos de planejamento e marcos regulatórios garantiu que as práticas pedagógicas fossem implementadas de forma coerente e consistente, promovendo o desenvolvimento integral, progressivo e adequado das crianças atendidas. Todas as atividades foram pensadas de forma intencional, respeitando os direitos de aprendizagem e os campos de experiências da Educação Infantil. Dessa forma, fortaleceu-se a qualidade do processo de ensino-aprendizagem, reafirmando o compromisso da instituição com uma educação infantil humanizada, significativa e transformadora, capaz de promover o protagonismo, a socialização e a curiosidade natural das crianças.

✓ Quanto às coordenações pedagógicas, no trimestre, os encontros dos docentes foram realizados de segunda a sexta-feira, no período vespertino, das 16h30min às 17h30min, conforme estabelecido no Plano de Trabalho. Durante essas coordenações, foram planejadas atividades relacionadas aos temas previamente programados, além de discussões sobre assuntos relevantes, estudo de casos, preenchimento e fechamento dos Diários de Classe e planejamento das ações pedagógicas, entre outros tópicos pertinentes à coordenação pedagógica. Esses encontros proporcionaram a troca de ideias, sugestões de textos para estudo e o planejamento de atividades conforme a temática estabelecida. As coordenações ocorreram sempre em conformidade com as Diretrizes Pedagógicas, os Indicadores de Qualidade da Educação Infantil, o Currículo em Movimento, o Plano de Trabalho e o Projeto Político Pedagógico (PPP) da Instituição. Além disso, durante os encontros, foram estudadas o Currículo, as Orientações Pedagógicas e outras temáticas pedagógicas a serem implementadas com as crianças.

No que se refere aos monitores, às quartas-feiras são realizados momentos de formação e coordenação pedagógica, com duração de 01 (uma) hora, no período vespertino. Esses encontros são destinados ao planejamento de atividades lúdicas e recreativas, alinhadas às intencionalidades pedagógicas da instituição, visando qualificar as práticas desenvolvidas junto às crianças. Durante esses momentos, são discutidas estratégias que favorecem o desenvolvimento integral dos educandos, com ênfase na promoção de experiências significativas, na organização dos espaços e tempos pedagógicos, bem como na mediação das interações e brincadeiras, em consonância com as diretrizes institucionais.

✓ No âmbito da Educação Alimentar e Nutricional, o CEITNP assegurou, de forma contínua, a oferta de **cinco refeições diárias** às crianças atendidas, garantindo que, no contexto da rotina escolar, fossem disponibilizadas preparações **nutricionalmente adequadas, equilibradas e saudáveis**, em conformidade com as diretrizes da parceria. A aquisição de gêneros alimentícios e insumos ocorreu de maneira sistemática, com priorização de produtos de qualidade, respeitando rigorosamente os padrões de segurança higiênico-sanitária e as boas práticas de manipulação. Os cardápios foram previamente elaborados e aprovados, contemplando

preparações com baixo teor de sódio, açúcares e gorduras saturadas, com valorização de alimentos in natura ou minimamente processados, assegurando adequação às necessidades nutricionais da faixa etária atendida. Destaca-se, ainda, a adaptação das consistências e cortes de carnes e vegetais, conforme as especificidades do desenvolvimento infantil. A Educação Alimentar e Nutricional foi integrada ao cotidiano pedagógico da unidade por meio de **ações educativas interdisciplinares**, contribuindo para o desenvolvimento de hábitos alimentares saudáveis. Dentre as atividades realizadas, destaca-se proposta lúdica conduzida pela nutricionista, na qual as crianças participaram do preparo e degustação de água saborizada com frutas, favorecendo a experimentação, a autonomia e a construção de conhecimentos sobre alimentação saudável. No que se refere ao monitoramento do estado nutricional, foi realizada, no mês de março, a **1ª avaliação antropométrica do ano letivo de 2026**, conduzida pela nutricionista da unidade, como parte do acompanhamento sistemático das crianças. Ressalta-se que são realizadas **três avaliações ao longo do ano letivo** (início, período pré-recesso e final), com o objetivo de acompanhar, de forma contínua, o crescimento e o desenvolvimento infantil. A avaliação antropométrica, fundamentada nos critérios estabelecidos pela Organização Mundial da Saúde, considerou os parâmetros de **peso, estatura e Índice de Massa Corporal (IMC) por idade e sexo**, constituindo importante instrumento para a identificação precoce de desvios nutricionais, como magreza, sobrepeso e obesidade. No período avaliado, foram analisadas **170 crianças**, com idades entre 3 e 6 anos. De modo geral, os resultados indicam que a **maioria das crianças encontra-se eutrófica**, com peso e estatura adequados para a idade, evidenciando condições satisfatórias de crescimento e desenvolvimento. Entretanto, foram identificados casos pontuais de **baixo peso, risco de sobrepeso, sobrepeso e obesidade**, o que reforça a importância do acompanhamento contínuo e das intervenções nutricionais. A análise por turmas demonstrou predominância de indicadores adequados de crescimento (peso/idade e estatura/idade), bem como maior concentração de crianças eutróficas na avaliação de IMC/idade. Os casos de inadequação nutricional identificados serão acompanhados de forma individualizada, com orientações específicas e ações educativas direcionadas. Diante dos resultados obtidos, serão implementadas **estratégias de promoção da saúde e educação alimentar**, com foco na prevenção de agravos nutricionais e no fortalecimento de hábitos saudáveis, reafirmando o compromisso institucional com o **bem-estar, a saúde e o desenvolvimento integral das crianças atendidas**.

Ações promovidas no trimestre pela OSC

- A OSC utilizou estrategicamente redes sociais (Facebook, Instagram) e grupos de WhatsApp para divulgar atividades pedagógicas, campanhas informativas e vagas ociosas, fortalecendo o vínculo com famílias e a comunidade. As imagens das crianças foram compartilhadas apenas com autorização formal dos responsáveis, garantindo ética, segurança e respeito aos direitos das

crianças, conforme previsto na **Lei nº 15.211/2025, ECA Digital**, que estabelece novas diretrizes para a proteção de crianças e adolescentes no ambiente digital. A legislação impacta diretamente a atuação de escolas e creches, especialmente quanto ao uso de imagens de alunos, utilização de plataformas digitais e responsabilidade institucional na proteção de dados e prevenção de riscos. Diante disso, recomenda-se atenção às orientações do material encaminhado e revisão periódica das práticas institucionais. Todo o processo também respeita a **Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD – Lei nº 13.709/2018)**, com o objetivo de valorizar o trabalho pedagógico, promover transparência e manter as famílias informadas sobre o desenvolvimento das atividades da instituição.

- A OSC mantém como prática o **princípio da transparência**, divulgando de forma regular suas ações pedagógicas e informações financeiras em suas **redes sociais oficiais, sites institucionais e no hall de entrada da unidade escolar**, garantindo maior alcance e fácil acesso às famílias e à comunidade. Essas ações estão em conformidade com a **Lei de Contratos e Parcerias com o Governo do Distrito Federal (GDF)** e demais normativas aplicáveis, assegurando a **prestação de contas**, a gestão responsável e a confiança junto aos parceiros e à sociedade.
- A OSC manteve parcerias estratégicas com o Conselho Tutelar, a Unidade Básica de Saúde (UBS), o CRAS e a Administração Regional do Paranoá, acionadas sempre que necessário. Essas articulações fortalecem a **rede de apoio à instituição**, contribuindo para o **cuidado integral das crianças**, o bem-estar da equipe escolar e a manutenção de um ambiente seguro e saudável.
- Mensalmente, na sede da mantenedora, são realizadas reuniões com as nutricionistas, com o objetivo de discutir e elaborar o cardápio mensal das unidades. Esses encontros promovem a troca de experiências e conhecimentos profissionais, garantindo a qualidade e a adequação nutricional das refeições oferecidas às crianças. Durante as reuniões, a Instituição disponibiliza café da manhã, almoço e lanche para as participantes, criando um ambiente propício ao planejamento, à integração da equipe e ao fortalecimento do trabalho colaborativo.
- Ao longo do trimestre, o CEITNP recebeu **visitas técnicas periódicas in loco** realizadas pela **Comissão Gestora responsável pelo acompanhamento do Termo de Colaboração nº 114/2023**. Esse acompanhamento é fundamental para o fortalecimento da parceria com o Governo do Distrito Federal (GDF), pois permite avaliar a conformidade das ações e dos serviços prestados pela instituição em relação aos padrões de qualidade estabelecidos no instrumento de parceria. As visitas contribuem diretamente para a melhoria contínua do ensino oferecido, possibilitando a identificação de pontos de aprimoramento e a adoção de ajustes que favorecem o ambiente educacional e o bem-estar das crianças atendidas. Além disso, o acompanhamento técnico garante maior transparência e eficiência na execução do Termo de Colaboração, assegurando o cumprimento das metas pactuadas.

- Nesse período, foram **mantidas as faxinas gerais na unidade**, realizadas aos sábados, no horário das 8h às 12h, com o empenho e a colaboração das equipes de serviços gerais, cozinha, manutenção e direção. Essas ações tiveram como objetivo assegurar um ambiente escolar limpo, organizado, seguro e acolhedor, promovendo o bem-estar das crianças, colaboradores e de toda a comunidade escolar. Destaca-se, ainda, a realização contínua de serviços de **manutenção na estrutura física da unidade e em seus mobiliários**, executados pelo auxiliar de manutenção contratado pela Organização da Sociedade Civil (OSC), como; substituições de chuveiros, tomadas e torneira do banheiro, manutenção elétrica, limpeza das caixas de gordura, pintura da calçada da entrada principal, podagem da cerca viva, pintura da guarita do gás, manutenção do elevador e ventilador, pintura das pilastras do parquinho, limpeza do ar condicionado, instalação de relógios na unidade, limpeza do reservatório do bebedouro, manutenção das cadeiras infantis, lubrificação das janelas, pintura da grade do corredor, manutenção do portão traseiro e grade do corredor e manutenção de vazamento em mangueira do bebedouro, de modo a contribuir para a conservação dos espaços e o adequado funcionamento das atividades institucionais.

- No mês de fevereiro, destaca-se a realização da **primeira reunião pedagógica** com pais e responsáveis, constituindo um momento destinado às orientações institucionais, apresentação do Regimento Interno, alinhamento de expectativas e apresentação da equipe pedagógica, incluindo a Diretora Pedagógica. No mês de março, foi realizada a **entrega de uniformes aos alunos**, contribuindo para a organização, identificação e fortalecimento do vínculo com a instituição escolar.

- A Organização da Sociedade Civil (OSC) também promoveu a **Campanha Solidária de Páscoa**, por meio da qual foram arrecadadas 188 (cento e oitenta e oito) barras de chocolate, com programação para entrega no dia 02/04, contando com a participação da sociedade civil e da comunidade escolar, fortalecendo o espírito de solidariedade e integração. Destaca-se que os colaboradores da unidade também foram agraciados com caixas de bombons, como forma de reconhecimento e valorização pelo trabalho desenvolvido.

✓ Quanto ao **financeiro**, a OSC aplicou o recurso recebido no cumprimento do objeto da parceria com base nos indicadores de qualidade previstos na legislação vigente, sendo fornecido às crianças um espaço mobiliado e adaptado para a realização do atendimento, materiais didáticos pedagógicos para a realização das atividades e projetos desenvolvidos bem como para a ornamentação dos espaços como corredores e salas de aula, livros de literatura infantil para manuseio das crianças e os de uso dos professores no momento da contação de história, materiais de higiene da criança, toalhas infantis para uso diário, distribuição de 02 kits de uniforme escolar para cada criança, agenda escolar, além das aquisições das compras de alimentos secos, hortifrutigranjeiros, laticínios, proteínas, pães, realizadas semanalmente, quinzenal e mensal. A

OSC realizou no período a manutenção dos espaços físicos por meio de empresas especializadas contratadas para a realização da dedetização e desratização de todos os espaços internos e externos do CEI, limpeza da caixa d'água, pintura das salas de aula, substituição de revestimentos de parede do corredor central e do refeitório.

No que tange à alimentação, a OSC realizou aquisições regulares de gêneros alimentícios, incluindo produtos secos, hortifrutigranjeiros, laticínios, proteínas e pães, com periodicidade semanal, quinzenal e mensal, de acordo com a demanda da unidade. A aquisição de gás de cozinha ocorreu de forma quinzenal, garantindo a continuidade e regularidade do serviço de alimentação ofertado às crianças.

Adicionalmente, foram adquiridos materiais de expediente, destinados ao atendimento das rotinas administrativas da instituição. No que se refere à segurança do trabalho, também foram adquiridos Equipamentos de Proteção Individual (EPIs), tais como botas, aventais e luvas, bem como novos uniformes para os colaboradores, especialmente das áreas de manutenção, limpeza e cozinha, com o objetivo de assegurar melhores condições de trabalho, segurança e padronização no ambiente institucional.

A OSC também manteve em dia **o pagamento de serviços essenciais**, como água, luz, internet, além de custo relacionado aos serviços contábeis. Foram pagos também a empresa de Qualificação profissional de Jovem aprendiz. Além de garantiu o cumprimento das obrigações trabalhistas, realizando o pagamento pontual dos salários dos colaboradores e seus respectivos encargos, bem como das verbas rescisórias, quando aplicável. Esses cuidados asseguram o bom funcionamento da unidade escolar e o cumprimento das responsabilidades com os profissionais, fortalecendo a relação de confiança e compromisso com todos os envolvidos.

✓ Destaca-se, ainda, a realização de vistorias pelo Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal, reforçando as condições de segurança do ambiente escolar. Em decorrência da inspeção realizada, foi concedida a Licença de Funcionamento, com vigência até **18/03/2029**. Adicionalmente, a unidade recebeu vistoria in loco da Vigilância Sanitária do Distrito Federal, a qual atestou que as condições de funcionamento encontram-se adequadas, não sendo identificadas inconformidades ou apontamentos relevantes.

✓ No período, a OSC, por meio do Ofício nº 005/2026, datado de 14 de janeiro de 2026, em atendimento à manifestação contida no Ofício Circular nº 2/2026 – SEE/SUAG, formalizou seu interesse na celebração do 3º Termo Aditivo ao Termo de Colaboração nº 114/2023 – Centro de Educação Infantil Tia Nair Unidade I-Paranoá, em decorrência do ajuste do valor per capita. O referido Termo Aditivo foi assinado em 20/03/2026. Contudo, identificou-se um lapso temporal compreendido entre 09/02/2026 e 20/03/2026, período entre o término da vigência do 2º Termo Aditivo e o início da vigência do 3º Termo, o que demanda maiores esclarecimentos por parte da

Secretaria de Estado de Educação quanto à regularização desse intervalo. Adicionalmente, informa-se que, até a data de elaboração deste relatório, não havia sido creditada, pelo Governo do Distrito Federal (GDF), a complementação do saldo referente ao reajuste da 38ª parcela.

✓ Em atendimento ao Memorando nº 18/2026- SEE/SUAG/UCOF/DPRESC/CMAPOSCTC, encaminhado pela Comissão Gestora da Parceria, que trata da verificação da regularidade e validade das licenças e documentos obrigatórios ao funcionamento, a OSC encaminhou, no dia 27 de fevereiro do corrente ano, via e-mail os devidos esclarecimentos, bem como a documentação solicitada. Tal providência teve por finalidade comprovar que a instituição se encontra com todas as licenças de funcionamento devidamente atualizadas e vigentes, assegurando maior segurança jurídica e operacional, além de garantir condições adequadas para o atendimento às crianças, às famílias e aos colaboradores.

✓ Quanto ao cumprimento do objeto, com base nas informações apresentadas neste relatório, a Organização da Sociedade Civil (OSC) assegurou às crianças atendidas todas as condições necessárias para o pleno desenvolvimento infantil, por meio da oferta de um ambiente educativo acolhedor, seguro e estimulante, favorável ao processo de ensino-aprendizagem em suas múltiplas dimensões. Por meio de investimentos contínuos em infraestrutura, aquisição de recursos pedagógicos qualificados e disponibilização de suporte especializado, a instituição garantiu o acesso a uma educação de qualidade, promovendo o desenvolvimento cognitivo, social, emocional e físico de cada criança atendida. Destaca-se que as ações desenvolvidas encontram-se alinhadas aos **Indicadores de Qualidade da Educação Infantil**, especialmente no que se refere às dimensões de **planejamento institucional, práticas pedagógicas, interações, promoção da saúde, alimentação e nutrição, espaços, materiais e mobiliários, formação e condições de trabalho dos profissionais, bem como cooperação e troca com as famílias e participação na rede de proteção social**, assegurando a efetiva execução do objeto pactuado.

✓ Diante do exposto, o Centro Social Comunitário Tia Angelina tem alcançado, de forma satisfatória, os objetivos estabelecidos para o segmento de Educação Infantil (creche), conforme previsto no Plano de Trabalho da parceria. As ações desenvolvidas têm contribuído efetivamente para a promoção do desenvolvimento integral das crianças, em consonância com os princípios da educação infantil e com as diretrizes estabelecidas pela Secretaria de Educação.

✓ Ao final do trimestre, registra-se o pleno cumprimento do cronograma de atividades pedagógicas, evidenciando que as ações planejadas foram executadas com qualidade, intencionalidade pedagógica e em consonância com os objetivos educacionais estabelecidos para o período.



CENTRO SOCIAL COMUNITÁRIO TIA ANGELINA
CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL TIA NAIR UNIDADE I - PARANOÁ

Os resultados alcançados reafirmam o compromisso da Organização da Sociedade Civil (OSC) com a oferta de uma educação **humanizada, inclusiva e integral**, orientada para o desenvolvimento pleno das crianças, contemplando suas dimensões cognitivas, sociais, emocionais e físicas, bem como a promoção do bem-estar e do protagonismo infantil.

Brasília, 14 de abril de 2026.


Centro S. Comunitario Tia Angelina
CNPJ 02.290.594/0001-48
Presidente da OSC